

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

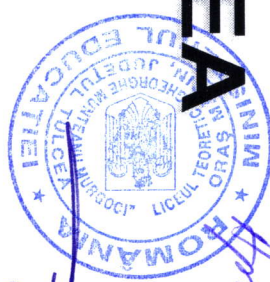
LICEUL TEORETIC "GH. MURGOCI" MĂCIN

INTRARE NR. 2652

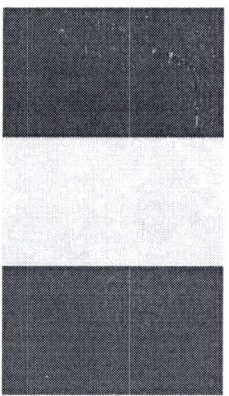
27 Luna 09 Anul 2024

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI

TULCEA



*Proced. cu ep. 25.09.2024  
w CA. 27.09.2024*



# ANALIZA ACTIVITĂȚII INSTRUCTIV-EDUCATIVE

## Anul școlar 2023– 2024

### Liceul Teoretic “Gh. M. Murgoci” Măcin

## Analiza activității instructiv-educative a anului școlar 2023-2024

Educarea și formarea copiilor, tinerilor și a adulților prin sistemul național de învățământ au ca finalitate principală formarea competențelor, înțelese ca ansamblu multifuncțional și transferabil de cunoștințe, deprinderi/abilități și atitudini necesare pentru :

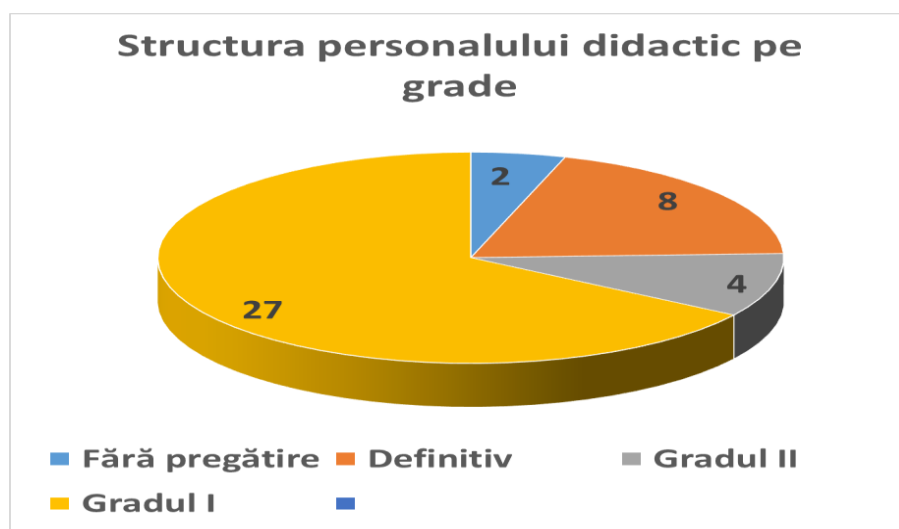
- împlinirea și dezvoltarea personală prin realizarea propriilor obiective în viață, conform intereselor și aspirațiilor fiecăruia și dorinței de a învăța pe parcursul întregii vieți
- integrare socială și participare cetățenească activă în societate
- ocuparea unui loc de muncă și participare la funcționarea și dezvoltarea unei economii durabile.

### Structura personalului din școală Anul școlar 2023-2024

Didactic: 41

Didactic auxiliar: 6

Nedidactic: 17



## Personal didactic auxiliar

- 2 secretare
- 1 informatician
- 1 contabil
- 1 bibliotecar
- 1 administrator

## Personal nedidactic

- Îngrijitoare: 8
- Bucătărese: 2
- Spălătoreasă: 1
- Muncitor: 1
- Fochiști: 2
- Paznici: 3

## Elevi după situația școlară

clasa	Elevi înscriși la început de an școlar	Elevi promovați la sfârșit de an școlar	Corigenți la sfârșitul anului			Elevi repetenți la 15 iun	Elevi cu situația neîncheiată inclusiv corigenți
			1 ob	2 ob	3 ob		
total zi	<b>446</b>	<b>437</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>
a IXa	109	106	-	-	-	-	-
a Xa	122	121	-	-	-	-	-
a XIa	101	96	1	-	-	-	1
a XIIa	114	114	-	-	-	-	-

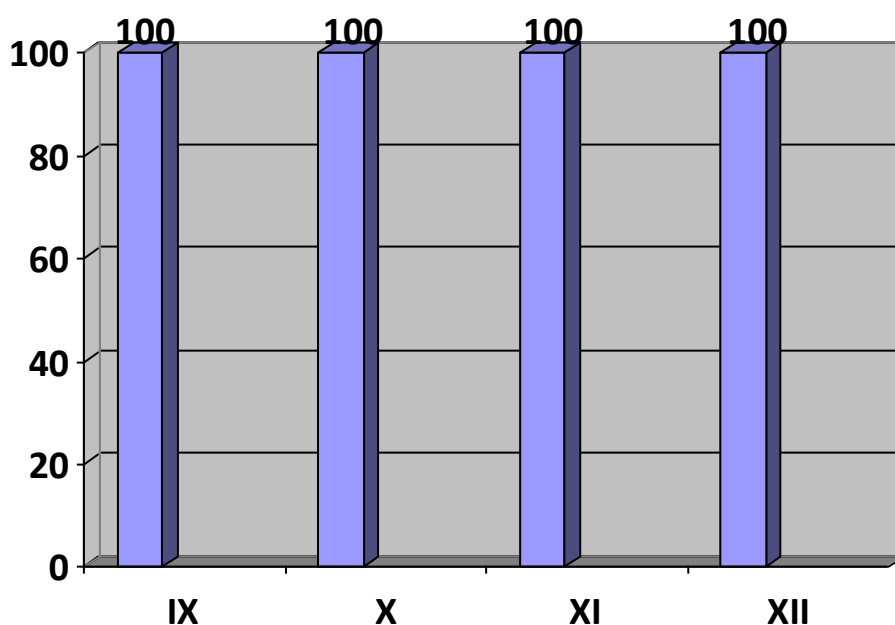
Diferențele dintre elevii înscriși și cei promovați vin din mișcarea elevilor.

# ELEVI PROMOVAȚI PE MEDII

**2021-2022    2022-2023    2023-2024**

<b>5-6.99</b>	<b>30</b>	<b>39</b>	<b>20</b>
<b>7-8.99</b>	<b>279</b>	<b>292</b>	<b>299</b>
<b>9-10</b>	<b>108</b>	<b>86</b>	<b>118</b>

Procente de promovare  
pe ani de studiu la sfârșitul anului



La încheierea situației școlare din **21.06.2024**, s-a înregistrat 1 elev corigent, la o disciplină.

**Promovabilitatea a fost 99,77%.**

**Procentul de promovare** pe școală după încheierea sesiunilor de corigență este de **100%.**

### **Situația disciplinară a elevilor în anul școlar 2023-2024**

**Indisciplina** la ore și în afara orelor, fumatul, ținuta necorespunzătoare a elevilor, limbajul folosit, lipsa de preocupare pentru învățatură sunt prezente din ce în ce mai mult în școala noastră. Trebuie să ne revizuiți strategiile didactice, cadrele didactice tinere fără experiență să se impună prin pregătire, ținută profesională, exigență, cele cu experiența să-și schimbe metodele de predare și de abordare a actului didactic.  
Sanctiuni aplicate elevilor:

- Note scăzute la purtare între 9.99 și 7 : 29 elevi, sub 7: 0 elevi (pentru absențe).

### **Nivelul la învățatură**

- analizând procentul de promovare la 21 iunie, de **99,77%.**, și cel general de **100%** putem spune că sunt rezultate foarte bune..

**Absenteismul** este o problemă cu care ne confruntăm în continuare – un punct slab – pentru care trebuie să ne propunem obiective foarte bine definite. Majoritatea notelor scăzute la purtare se datorează numărului mare de absente.

<b>2015-2016</b>	Total <b>14863</b> din care motivate <b>9601</b> și nemotivate <b>5262</b>
<b>2016-2017</b>	Total <b>13106</b> din care motivate <b>8422</b> și nemotivate <b>4684</b>
<b>2017-2018</b>	Total <b>12793</b> din care motivate <b>8355</b> și nemotivate <b>4438</b>
<b>2018-2019</b>	Total <b>15139</b> din care motivate <b>10058</b> și nemotivate <b>5081</b>
<b>2019-2020</b>	Total <b>8157</b> din care motivate <b>5744</b> și nemotivate <b>2413</b>
<b>2020-2021</b>	Total <b>7500</b> din care motivate <b>3281</b> și nemotivate <b>4209</b>
<b>2021-2022</b>	Total <b>21721</b> din care motivate <b>16191</b> și nemotivate <b>5530</b>
<b>2022-2023</b>	Total <b>15567</b> din care motivate <b>10771</b> și nemotivate <b>4796</b>
<b>2023-2024</b>	Total <b>21504</b> din care motivate <b>16722</b> și nemotivate <b>4782</b>

# **BACALAUREAT**

Pregătirea examenului de bacalaureat a început din timpul acestui semestru fiind întocmit un grafic în acest sens. A fost dezbătută metodologia la fiecare clasă a XII-a de către diriginte și discutarea programelor.

Elevii au primit indicațiile referitoare la modul de pregătire a probelor scrise și orale urmărinduse permanent pregătirea acestora.

În sesiunea iunie-iulie au fost înscriși **113** elevi învățământ de zi, serie curentă.

Prezenți: 112

Au promovat **94** elevi din care:

- 26 elevi cu media peste 9
- 28 elevi cu media între 8-8,99
- 29 elevi cu media între 7-7,99
- 11 elevi cu media între 6-6,99

Respiși **18** elevi.

Procent de promovare **83,92** % .

În sesiunea august au fost înscriși **15** elevi învățământ de zi, serie curentă. 15 elevi au fost prezenți.

Au promovat **2** elevi.

Respiși **13** elevi.

Procent de promovare **13,33** %

**113** elevi

**96** promovați

**84,95% PROCENT DE PROMOVARE**

## Activitatea metodică

Activitatea cadrelor didactice s-a desfășurat conform documentelor de proiectare didactică, aplicând legislația în vigoare, în ce privește planurile cadru pentru ciclul inferior și superior al liceelor teoretice, schemelor orare ce cuprind TC + CD + CDS.

Parcurgerea programelor școlare este prioritatea în actul învățării, folosirea manualelor alternative, ghidurilor metodologice și alte auxiliare.

Planificarea calendaristică orientativă a fost întocmită de toate cadrele didactice, pe unități de învățare, iar cadrele didactice debutante au întocmit și planificări ale unităților de învățare și proiecte de lecție, urmărindu-se parcurgerea ritmică a materiei la fiecare disciplină de învățământ.

În primele săptămâni ale semestrului s-au aplicat elevilor din clasele a IX-a teste de evaluare inițială în vederea aprecierii nivelului de pregătire al elevilor la început de ciclu. Testele au fost aplicate la fiecare disciplină iar în funcție de rezultate, cadrul didactic și-a proiectat activitatea propunându-și pe lângă obiectivele generale și obiective specifice specializării, nivelului clasei, finalităților, etc.

Evaluarea cunoștințelor elevilor pe parcursul semestrului s-a realizat secvențial, cumulativ pe capitole sau teme prin lucrările scrise, probe orale, teste, observație sistematică, etc.

Majoritatea cadrelor didactice și-au propus perioadele de evaluare încă de la începutul anului școlar, care sunt trecute și în planificări inclusiv lucrările scrise. Acestea au fost date respectându-se metodologia, până la vacanța de Crăciun.

Rezultatele la lucrările scrise trebuie discutate în clasă, motivate notele, punctajele obținute și luarea unor măsuri în vederea ameliorării situațiilor elevilor.

La unele obiecte, s-a constatat o diferență semnificativă între notele din oral și cea din lucrarea scrisă, ceea ce denotă fie o exigență crescută în formularea subiectelor, bareme de corectare cu punctaje prea mici, fie nepregătirea evaluării pentru lucrările scrise.

În activitatea la clasa s-a urmărit modernizarea procesului de învățare printr-o abordare modernă a demersului didactic.

Formarea de abilități de învățare, utilizarea noțiunilor învățate, aplicarea interconexiunilor, trebuie să fie obiectivul unui învățământ modern, european.

Din păcate, programele școlare foarte aglomerate, cu multe detalii, examenul de bacalaureat cu multe discipline și multe probe, determină de multe ori revenirea la metodele tradiționale ale transmiterii de informații.

Pregătirea examenului de bacalaureat a început cu dezbaterile metodologice la fiecare clasă a XII-a de către diriginte, alegerea disciplinelor de examen, dezbaterile și discutarea programelor.

Elevii au primit indicațiile necesare referitoare la modul de pregătire a probelor scrise și orale.

În unitatea noastră au fost organizate simulări ale probelor examenului de bacalaureat, respectându-se metodologia, elevii având posibilitatea să-și verifice cunoștințele dar și modul de desfășurare a examenului. O activitate foarte utilă prin care elevii au intrat în atmosfera de examen.

În luna ianuarie, la nivelul fiecărei catedre, s-a lucrat la întocmirea ofertei curriculare pentru anul școlar 2024-2025, propunându-se pachete de opționale și aprofundări, în funcție de nivelul claselor, de cerințele și nevoile elevilor. Pachetele de opționale au fost dezbătute la fiecare clasă, s-au centralizat opțiunile și s-au întocmit schemele orare.

# RAPORT DE ACTIVITATE

## Catedra de limba și literatura română

### Anul școlar 2023-2024

#### I.CURRICULUM

În acest an școlar, membrii **Catedrei de limba și literatura română** din cadrul Liceului Teoretic „Gheorghe Munteanu Murgoci” și-au propus realizarea unei activități de calitate în predarea și însușirea conținuturilor în dezvoltarea competențelor necesare promovării examenului de bacalaureat. Activitatea didactică a fost proiectată conform programei aferente fiecărui ciclu liceal-inferior și superior, pe baza achizițiilor anterioare de învățare, asigurând caracterul aplicativ al acesteia.

#### II.RESURSE UMANE

**Catedra de limba și literatura română** și-a desfășurat activitatea în următoarea componență: **Preda Gilda, Tihanov Livia-Nicoleta, Dobrescu Ana-Mihaela, profesori titulari, Borțun Mariana**, profesor de limba latină .

#### III.OBIECTIVE:

- elaborarea unor planificări eficiente și funcționale, conform curriculum-ului național;
- aprofundarea obiectivelor cadru, a competențelor generale și specifice și concretizarea lor în exemple de activități de învățare adecvate conținuturilor;
- aplicarea unor teste de evaluare inițială/continuă/sumativă a cunoștințelor la toate clasele de elevi și discutarea rezultatelor cu părinții;
- testarea periodică formativă de progres;
- asigurarea însușirii reale a cunoștințelor predate, cel puțin la nivel minimal, prin îmbinarea noțiunilor teoretice cu exerciții practice;
- realizarea de aplicații pe baza modului de structurare a subiectelor de examen la clasele a IX-a, a X-a (texte la prima vedere, texte argumentative, eseuri pe o temă dată și cu un număr limitat de cuvinte);
- aplicarea unor teste pe structura probei scrise a examenului de bacalaureat la clasele a XI-a și a XII-a în vederea pregătirii simulării și a examenului;
- realizarea graficelor de pregătire a elevilor pentru examenul de bacalaureat;

#### IV.PREGĂTIREA LA ORE

- S-au elaborat planificările calendaristice orientative în conformitate cu programele școlare în vigoare.
- S-au întocmit planificările pe unități de învățare, pe măsura parcurgerii programei școlare.
- S-au completat portofoliile profesionale.
- S-au folosit metode moderne de predare-învățare, inclusiv pentru predarea online pe platforma Google Classroom.
- Evaluarea s-a realizat atât prin metode tradiționale (proba orală, teste, fișe de lucru etc.), cât și moderne (portofoliu, proiect, studiu de caz etc.).
- Notarea s-a realizat ritmic, cu câte 4-5 note/elev, în funcție de numărul de ore de predare de la clasă.
- Cadrele didactice au fost interesate de formarea continuă, urmând cursuri de perfecționare și adaptând lecțiile tradiționale modalității de predare online.



-Cadrele didactice au lucrat cu elevii modele pentru proba scrisă a disciplinei, pregătindu-i pentru examenul de bacalaureat .

-Cadrele didactice au desfășurat activități remediale, ore suplimentare de pregătire pentru elevii din clasele a XI-a și a XII-a, în cadrul proiectului ROSE.

-S-au desfășurat ore în cadrul Centrului de Excelență, elevii capabili de performanță fiind pregătiți pentru concursuri și olimpiade școlare

## **V.RESURSE MATERIALE**

Cadrele didactice au utilizat resursele materiale disponibile la nivelul instituției de învățământ, fondul de carte al bibliotecii, volumele din cabinetul de limba și literatura română, o gamă diversificată de materiale autorizate pentru desfășurarea eficientă a procesului de instruire, manuale școlare distribuite prin școală, pe cele achiziționate de elevii din ciclul superior, precum și materiale auxiliare (dicționare, culegeri), platforma educațională G Classroom, resurse web. Toate manualele și materialele auxiliare au fost adaptate profilului colectivelor de elevi.

## **VI.ACTIVITĂȚI METODICE ȘI EXTRAȘCOLARE**

### **1.Activitățile extrașcolare**

La Concursul de creație literară și traducere-**MIHAI EMINESCU-versuri și gânduri**, eleva **URTOI ELENA** a obținut mențiune. **Prof.coordonator-TIHANOV LIVIA**

Eleva **ANDRIAN MADALINA** a participat la **FESTIVALUL INTERNAȚIONAL DE POEZIE, EPIGRAMA ȘI UMOR- ROMEO JULIETA, MIZIL**, secțiunea poezie.

Pe **18 ianuarie 2023**, la nivelul Catedrei de limba și literatura română, s-a desfășurat activitatea **În gând cu Eminescu**.

**CONCURSUL LITERAR INTERNAȚIONAL-CINE SALVEAZA O VIAȚĂ, SALVEAZA INTREGUL UNIVERS-elev participant ANDRIAN MĂDĂLINA, proza fantastica. Prof.coordonator-Tihanov Livia**

**FESTIVALUL NAȚIONAL DE POEZIE-ZAHARIA STANCU, participare, eleva ANDRIAN MĂDĂLINA. Prof.coord.Tihanov Livia**

**CONCURSUL-AURA CUVINTELOR, TĂRAM DE POVESTE, participare, eleva ANDRIAN MĂDĂLINA.**

**FESTIVALUL NAȚIONAL DE POEZIE-GELU NAUM, participare, eleva Andrian Mădălina. Prof.coord.Tihanov Livia.**

**CONCURSUL JUDEȚEAN-UNITATE ÎN DIVERSITATE EUROPEANĂ. Elevi participanți-Vasile Bianca, Blega Laura. Prof.coord.Tihanov Livia.**

**CONCURSUL DE CREAȚIE LITERARĂ-UNIFERO 2024, MENȚIUNE, eleva, Anrian Mădălina. Prof.coord.Tihanov Livia.**

La **OLIMPIADA-CULTURA ȘI SPIRITUALITATE**, eleva **Tănase Victorița** a obținut locul al 2-lea, faza județeană. **Prof.coord.PREDA GILDA.**

**CONCURSUL DE CREAȚIE LITERARĂ-MIHAI EMINESCU,faza județeană,elevle Banea Daria,Rusu Ștefania,Vasile Geanina,au obținut locul al 3-lea.Prof.coord.PREDA GILDA.**

**Eleva,Ioniță Andreea Antonia,a obținut Premiul 1,la CONCURSUL NAȚIONAL DE SCRISORI ALE ELEVILOR VOLUNTARI-SCRISOARE PENTRU PRIETENUL MEU.Prof.coord.PREDA GILDA.**

La **examenul de bacalaureat**, sesiunea iunie 2023, rezultatele la disciplina Limba și literatura română au fost bune, elevii promovând acest examen cu note mari.Astfel,rezultatele pe clase au fost urmatoarele-12A-6,72,12B-8,84,12C-7,63,12D-7,27.

## **2.Activitatea revistei ARRUBIUM**

Colectivul de redacție al revistei **ARRUBIUM** și-a continuat activitatea sub îndrumarea profesorilor coordonatori **Albu Ionela,Cireășe Alina,Preda Gilda.**

# **RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI METODICE**

## ***LIMBI MODERNE***

al anului școlar 2023-2024

Catedra de limbi străine și-a propus să desfășoare activități instructive și educative care să conducă la rezultate eficiente în planul învățării.

Aceste activități au fost posibile datorită unor intervenții competente ale cadrelor didactice, bazate pe:

1. Cunoașterea colectivelor de elevi;
2. Utilizarea unor metode de lucru optime, secondate de evaluări formative și sumative cu un caracter compensator de natură ameliorativ-constructivă;
3. Interes pentru perfecționare și autoperfecționare;
4. Dorința de îmbunătățire a relației de comunicare cadru didactic-cadru didactic și elev-cadru didactic, cu precădere în cazul elevilor cu CES, elevi care necesită atenție deosebită;

În anul școlar 2023-2024, Catedra de limbi străine și-a desfășurat activitatea conform programelor de specialitate și a planificărilor calendaristice individuale, documente vizate și aprobate de către directorul instituției.

În anul școlar 2023-2024, Catedra de limbi străine a avut în centrul activității obiective precum:

- discutarea programei și a bibliografiei;
- elaborarea testelor inițiale și finale;
- selectarea manualelor;
- asigurarea unui bogat material documentar;
- evaluarea permanentă și pregătirea suplimentară a elevilor care vor susține Competențele lingvistice (clasa a XII-a).

S-au aplicat evaluări inițiale, semnalându-se greșelile frecvente, s-au propus și urmărit măsuri de ameliorare, s-au aplicat permanent elevilor evaluări formative și sumative.

**CATEDRA DE LIMBA FRANCEZĂ**, prin doamnele prof. Cireașe Alina și Oprișan Liliana și-a propus următoarele obiective majore:

- dezvoltarea abilității de exprimare în scris și exprimare orală;
- dezvoltarea unor valori și atitudini pozitive față de conceptul de “francofonie”;

- dezvoltarea capacității de a înțelege și de a exprima gânduri, sentimente și fapte în limba franceză;

- dezvoltarea abilităților de înțelegere interculturală.

Doamnele profesoare s-au străduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul unui învățământ de calitate și a unui demers didactic de excepție, inovator, care să aducă performanțe școlare deosebite în viitor.

**CATEDRA DE LIMBA ENGLEZĂ**, prin doamnele profesoare Albu Ionela și Cristea Florina, și-a propus spre atingere următoarele obiective:

- dezvoltarea capacității de exprimare orală și scrisă;

- dezvoltarea unor reprezentări culturale;

- cultivarea interesului pentru studiul limbii engleze și a civilizației în spațiului cultural anglofon.

S-a realizat în permanență evaluarea elevilor prin teste elaborate conform programei școlare și a standardelor de performanță propuse, s-au realizat teste de evaluare și fișe de lucru, în funcție de nivelul real al elevilor, dându-li-se fiecăruia șansa de a se implica în actul de predare-învățare-evaluare.

Tabel cu activitățile școlare și extrașcolare legate de limbile moderne în anul școlar 2023-2024

Nr crt.	Unitatea de învățământ	Denumirea activitate	CAEN/CAERI pozitia	Responsabil/ Prof. coord	Nr. participanti	Premiul obtinut	Rezultatul activitatii	Obs
1.	Liceul Teoretic "Gh. Munteanu Murgoci", Măcin	Ziua limbilor europene	-	Prof. Oprisan Liliana	28 elevi	-	-	
2	Liceul Teoretic "Gh. Munteanu Murgoci", Măcin	La settimana della lingua italiana	-	Prof. Oprisan Liliana	Clasele X C, XI C, XI D	-	-	
3	Liceul Teoretic "Gh. Munteanu Murgoci", Măcin	Spooky vibes	-	Prof. Albu Ionela	Cls. A XI-a C	Premii pentru creativitate/originalitate/cel		

						mai frumos costum		
4	Liceul Teoretic "Gh. Munteanu Murgoci", Măcin	Juvenes Translatores	Concurs organizat de UE	Prof. Cristea Florina	5	2 mențiuni speciale	Diplome și premii	
5	Liceul Teoretic "Gh. Munteanu Murgoci", Măcin	Creathon	Concurs organizat de Salvati Copiii	Prof. Cristea Florina	2	2 premii I	Participarea elevilor la o sesiune de lucru în Varsovia, Polonia, 26-28 nov 2023	
6	Liceul Teoretic "Gh. Munteanu Murgoci", Măcin	Ziua profesorului de franceza	-	Prof. Oprisan Liliana și Cirease Alina	Cls. a IX-a D, X-B, X-C, IX-a B, a IX-a C, a X-a D și a XII-a C			
7	Liceul Teoretic "Gh. Munteanu Murgoci", Măcin	World Poetry Day		Prof. Albu Ionela	15			
8	Liceul Teoretic "Gh. Munteanu Murgoci", Măcin	Săptămâna Francofoniei		Prof. Oprisan Liliana				
9	Liceul Teoretic "Gh. Munteanu Murgoci", Măcin	Concursul județean de creație și traducere		Prof. Cristea Florina, Albu Ionela	9	1 Premiul I, 1 premiu III și o mențiune		

		" Mihai Eminescu - versuri și gânduri				ne		
10	Liceul Teoretic "Gh. Munteanu Murgoci", Măcin	Conferința Internațională Make It Clear	Salvati Copiii Romania	Prof. Cristea Florina	2	Diplome de speakeri la conferința internațională		
11	Liceul Teoretic "Gh. Munteanu Murgoci", Măcin	Shakespeare Essay Competition	Concurs organizat de Shakespeare School	Prof Albu Ionela	40	Diplome de participare		
12	Liceul Teoretic "Gh. Munteanu Murgoci", Măcin	CdIdei-faza județeană	Centrul Județean de Excelență Sibiu	Prof Albu Ionela	9	Premiul II, III, omentiu ne		
13	Liceul Teoretic "Gh. Munteanu Murgoci", Măcin	Concursul National de Traduceri Corneliu M. Popescu	ISJ Vaslui Centrul Județean de Excelență Vaslui	Prof. Albu Ionela Prof. Cristea Florina	8	Premiul III, omentiu ne		

#### Puncte tari:

- dispunem de profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate, care stăpânesc conținuturile predate fiind interesați de inovații, activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev;

- eficacitatea strategiilor didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare;
- metode și strategii moderne, activ-participative, stimulative pentru învățarea elevilor. Se adaptează conținutul și metodele la specificul clasei și se urmărește dezvoltarea gândirii și înțelegerii conținutului specific;
- performanțelor elevilor sunt apreciate și evaluate constant, utilizând atât metode sumative cât și formative;
- realizarea unor instrumente de evaluare pentru observarea sistematică a elevilor;
- aplicarea metodelor moderne de evaluare;
- colaborarea eficientă și productivă între membrii catedrei;
- deschiderea spre comunicare ilustrată prin diverse proiecte de echipă;
- activități extracurriculare și extrașcolare de calitate;

**Puncte slabe:**

- lipsa unei motivații interioare a învățării;
- lipsa unor cercuri școlare;
- goluri în cunoștințele elevilor de clasa a IX-a;
- superficialitatea unor elevi în realizarea temelor scrise;

# **ARIA CURRICULARĂ „OM ȘI SOCIETATE”**

## **Raport de activitate**

### **An școlar 2023-2024**

Activitatea la nivelul Comisiei metodice „Om și societate” s-a desfășurat pe tot parcursul anului școlar, în conformitate cu strategia de dezvoltare a școlii, cu studierea și aplicarea programelor școlare la condițiile specifice fiecărei discipline și fiecărei clase, prin prezentarea programului de activitate a comisiei și asigurarea conținutului științific al lecțiilor, având ca finalitate formarea și afirmarea personalității elevilor.

Planul managerial al Comisiei metodice a cuprins obiective corelate cu activități specifice, centrate pe competențe specifice și formarea unor valori și atitudini care să conducă la orientarea acțiunii și gândirii elevilor spre cunoaștere și comunicare eficientă, precum și pe valorizarea competențelor.

Disciplinele din cadrul ariei curriculare “Om și societate” (istorie, logică și argumentare, economie, psihologie, filosofie, educație antreprenorială, geografie, educație fizică și sport, educație vizuală, educație muzicală, religie) au scopul de a contribui la realizarea caracterului formativ, impunând o abordare inter și multidisciplinară a dezvoltării gândirii critice a elevilor, a capacității lor de analiză și interpretare a evenimentelor, proceselor din natură și societate.

Comisia metodică “Om și societate”, în anul școlar 2023-2024, a avut următoarea componență:

- profesori de istorie: Iordache Paula, Carată Valentin
- profesori de socio-umane: Colioglu Matei Mariana, Colioglu Matei Ionel, Tulică Dumitru
- profesori de geografie: Ștefan Valeria, Neaguș Laura
- profesori de educație fizică și sport: Cristea Emil Florin
- profesori de religie: Colioglu Matei Ionel
- profesori de educație muzicală: Șerban George
- profesori de educație vizuală: Gheorghe Laurențiu, Evduh Doina



## **I.CURRICULUM**

### **1.Organizarea activității, asigurarea unor condiții optime pentru desfășurarea activității didactice**

Anul școlar a debutat cu studierea programelor din trunchiul comun aprobate de Ministerul Educației pentru acest an școlar precum și a Reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la clasa a XI- a, continuând cu realizarea planificărilor anuale și calendaristice.

Profesorii comisiei au urmărit adaptarea strategiilor și a conținuturilor specifice disciplinelor la particularitățile de vârstă ale elevilor, diversificarea modalităților de organizare a colectivului de elevi pentru a facilita progresul în ritm propriu, diferențiat al elevilor. S-au identificat stilurile de învățare ale elevilor pe clase, profesorii concepându-și activitățile în concordanță cu acestea, s-a urmărit creșterea gradului de implicare a părinților și elevilor în alegerea disciplinelor opționale.

Pentru a cunoaște calitatea competențelor formate în anul școlar anterior, profesorii comisiei metodice au elaborat teste de evaluare inițială, au analizat rezultatele și au propus măsuri de remediere a dificultăților. Activitatea a avut în vedere realizarea unor evaluări care să răspundă nevoilor identificate ale elevilor, s-au elaborat teste de evaluare pentru elevi, în concordanță cu standardele naționale, care să ofere o radiografie obiectivă a progresului școlar, s-a stabilit programul de consultații/ ore remediale pentru examenul de bacalaureat.

## **II.RESURSE UMANE**

În anul școlar 2023-2024, cadrele didactice din comisia „Om și societate” au participat la activitățile atelierelor metodice la nivel de centru metodic și județ (istorie, geografie, socio-umane, religie, educație fizică și sport, educație muzicală, educație vizuală).

## **III. DEZVOLTARE COMUNITARĂ**

Membrii comisiei au susținut activități care au presupus implicare activă în probleme sociale și de mediu.

## **IV. ASIGURAREA BUNEI DESFĂȘURĂRI A ACTIVITĂȚII COMISIEI**

### **Realizarea coerenței și unității de acțiune**

În anul școlar 2022-2023, membrii comisiei metodice “Om și societate” au desfășurat activități variate de perfecționare și activități școlare curriculare și extracurriculare, după cum urmează:

## ISTORIE -prof. Iordache Paula

### 1. Activități la nivelul școlii

- elaborare subiecte pentru examene de competențe/diferențe
- Activități remediale cu elevii claselor a XII-a C, D
- **pregătirea elevilor pentru Examenul de Bacalaureat. Rezultatetele obținute în sesiunea iunie-iulie 2024, la disciplina istorie - au fost inscriși 60 de elevi din care au promovat **98,33%** cu media 7,58% (clasa a XII-a C- 7,89; clasa a XII-a D – 7,27 - înainte de contestații) astfel: 9 elevi cu note de 9 - 9,99, 19 elevi cu note de 8 - 8,99, 11 elevi cu note de 7 - 7,99, 13 elevi cu note de 6 - 6,99, 7 elevi cu note de 5-5,99 și 1 elev cu notă de 4-4,99.**
- **La sesiunea din august a Examenului de bacalaureat elevul care a susținut examenul a luat nota 7,50, prin urmare procentul este de 100%**

#### - activități realizate:

- 9 octombrie este Ziua Națională de Comemorare a Holocaustului în România, elevii clasei a XI-a B au călătorit în timp și spațiu, într-un balans între memorie și istorie.
- 14 noiembrie 145 de ani de când „Dobrogea, vechea posesiune a lui Mircea cel Bătrân [...] face parte din România” - clasa a XI-a C
- 1 decembrie - Ziua națională , activitate clasa a XI - C
- 24 ianuarie – Unirea Principatelor Românie – zi națională – zi festivă, activitate clasa a XI-a C
- 27 ianuarie – Ziua internațională de Comemorare a Victimelor Holocaustului – activitate , clasa a XI-a C
- 9-10 mai , Unitate și Independență, activitate clasa a XI-a C
- 13 iunie , Ziua eroilor, elevele Delistoian Raluca și Andrei Amalia din clasa a X-a D au reliefat curajul și sacrificial eroilor noștri
- Excursie tematică la Sinaia – „Pe urmele regelui” , clasa a IX-a D
- Activități de voluntariat: „Să ne ajutăm semenii”, clasa a IX-a D

### 2. Activități la nivel județean

- Metodist ISJ – Istorie
- Membru și corector în Comisia de Simulare a Examenului de bacalaureat 2024
- Profesor evaluator la examenul de bacalaureat iulie 2024
- profesor Centrul de Excelență Tulcea

### 3. Participare la cursuri de formare

- Participare -curs metodist, octombrie 2023

#### **4. Participare la olimpiade și concursuri școlare**

- Eleva Medeea Anton, din clasa a X- a D, a participat la Olimpiada Națională de Istorie, faza județeană, unde a obținut **Premiul I** și calificarea la Faza Națională ce s-a desfășurat la Brașov.
- 31 martie, la Brăila, s-a desfășurat etapa interjudețeană a Concursului istoric „Unirea Basarabiei cu România: destine istorice, drame și fapte memorabile” în cadrul Proiectului Regional "Valori Naționale și Locale." Au participat elevi din centrele de excelență Brăila, Tulcea, Ialomița, Buzău, Vaslui și Liceul Mihai Eminescu din Cahul Republica Moldova. Echipajul format din elevii Blaga Laura (a X-a D) și Dobrescu David (a X-a C) a obținut **Premiul al III-lea**.

#### **ISTORIE – prof. Carată Valentin**

##### **1. Activități la nivelul școlii**

- Activități realizate cu elevii claselor a IX-a A, B, a X-a A și a XI-a A dedicate zilelor cu semnificație istorică: 14 noiembrie – Ziua Dobrogei, 1 decembrie – Ziua Națională, 9 mai Ziua Europei.

#### **GEOGRAFIE- prof. Ștefan Valeria**

##### **1. Activități la nivelul școlii**

- ***La Examenul de Bacalaureat din iunie-iulie 2024, la disciplina geografie au fost inscriși 23 de elevi care au promovat 100% cu media 8,47% astfel: 8 elevi cu note de 9 - 9,99, 8 elevi cu note de 8 - 8,99, 5 elevi cu note de 7 - 7,99, 2 elevi cu note de 6 - 6,99***
- activități de voluntariat: „Să ne ajutăm semenii”, clasa a X-a D
- Activități remediale cu elevii claselor a XII-a C, D

##### **2. Activități la nivel județean**

- Metodist ISJ -Geografie
- Membru și corector în Comisia de Simulare a Examenului de bacalaureat 2024
- Profesor evaluator la examenul de bacalaureat iulie 2024

##### **3. Participare la cursuri de formare**

- Curs de metodist , octombrie 2023

##### **4. Manifestări științifice**

- În revista de cultură și informație geografică a profesorilor de geografie din județul Tulcea, „Brătescu”, nr. 1-2(20-21)/2024 ISSN:1841-6802, a apărut un articol semnat de Ștefan Valeria- Podul de la Brăila-”Podul Speranței”

## **SOCIO-UMANE – Colioglu Matei Mariana**

### **1. Activități la nivelul școlii**

- Elevii au participat la sesiunea de simulare din luna martie 2024. Până la examenul de bacalaureat elevii au mai susținut simulări la obiectul, pentru care au optat, cu subiecte elaborate de mine, conform modelului de la Minister, rezultatele fiind din ce în ce mai bune.
- **La examenul de bacalaureat au participat 36 elevi la disciplina logică, argumentare și comunicare. Procentul de promovabilitate este de 100%, media fiind 8,65**
- Am participat împreună cu colectivul clasei a XI-a A la activitățile de voluntariat: „Să ne ajutăm semenii”
- Activități remediale cu elevii claselor a XII-a C, D

### **2. Activități la nivel județean**

- Membru și corector în Comisia de Simulare a Examenului de bacalaureat 2024
- Profesor evaluator la examenul de bacalaureat iulie 2024: 150 lucrări (logică, economie și filosofie)

### **3. Participare la olimpiade și concursuri școlare**

- Pregătirea pentru Maratonul pentru Educație Antreprenorială. Your future is now, Ediția a II-a, faza județeană și faza națională, a echipajului format din 6 elevi ai clasei a X-a B: Popa Mihai Sebastian, Moglan Andreea Florina, Sima Mariana, Burugiu Diana, Pîrvu Maria și Bulutu Iustin.
- **Premiul al II-lea** – la Maratonul pentru Educație Antreprenorială. Your future is now, Ediția a II-a, faza județeană și Calificarea, participarea la faza națională și obținerea **Mențiunii** cu echipajul format din 6 elevi ai clasei a X-a B: Popa Mihai Sebastian, Moglan Andreea Florina, Sima Mariana, Burugiu Diana, Pîrvu Maria și Bulutu Iustin.

## **RELIGIE – prof. Colioglu Matei Ionel**

### **1. Activități la nivelul școlii**

- Parteneriat cu parohia Sfinții Apostoli Petru și Pavel Macin I
- Am participat împreună cu colectivul clasei a XI-a C la activitățile de voluntariat: „Să ne ajutăm semenii”

## 2. Participare la olimpiade și concursuri școlare

- Olimpiada de religie, **Premiul I** și calificarea la faza națională cu elevul Colioglu-Matei Marian, clasa a X-a B, **Premiul al II-lea**, faza județeană, cu eleva Tănase Victorița Maria, clasa a XI-a C, **Mențiune**, faza județeană, cu eleva Rusu Ștefania, clasa a IX-a D
- Olimpiada Cultură și Spiritualitate, **Premiul al II-lea**, faza județeană, cu eleva Tănase Victorița Maria, clasa a XI-a C

## EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT – prof. Cristea Emil Florin

### 1. Participare la olimpiade și concursuri școlare

- În data de 10.03.2024, în cadrul ONSS (Olimpiada Națională a Sportului Școlar), elevul Ioniță Ștefan, cls. a XII-a B, a obținut **Locul I** la faza județeană la tenis de masă, cu calificare la faza națională (Arad, 5-7 aprilie 2024).
- Echipa de handbal băieți - **Locul I**, faza județeană calificare la faza zonală care s-a desfășurat în jud. Vrancea, 25-28 aprilie 2024.
- Echipa de handbal fete – **Locul I**, faza județeană 24 martie 2024

## EDUCAȚIE VIZUALĂ – prof. Gheorghe Laurențiu

### 1. Activități la nivelul școlii

- lucrările realizate de elevii liceului au fost prezentate într-o expoziție permanentă în holul școlii. Au fost organizate expoziții tematice cu ocazia diverselor evenimente.

### 2. Participare la olimpiade și concursuri școlare

- La concursul – „Pictăm pentru iepuraș” (Asociația Clopoțelul Dobrogean) au fost obținute premii de către elevii:
  - Leonte Ana Maria (clasa a IX a D) **Premiul I**
  - Tausanu Dănuț (clasa a X-a C): **Premiul I**
- La Concursul Național Antibullyng elevii au obținut:
  - Orbeanu Valeria (clasa a IX-a D) **Premiul I**
  - Banea Daria Maria (clasa a IX-a D), Dorascu Mariana Valeria (clasa a IX-a D), Neagu Amalia Maria (clasa a IX-a D), Gherghisan Ramona Georgiana (clasa a IX-a D), Băluță Ioana Adelina (clasa a IX-a D) – diplome de participare

## EDUCAȚIE MUZICALĂ – prof. Șerban George

### 1. Activități la nivelul școlii

- Elevii din clasele IX-XII au participat la activități organizate în liceu, acțiuni organizate de alte instituții din oraș.

## **2. Participare la olimpiade și concursuri școlare**

- Elevii liceului au obținut **Premiul I** la festivalul - concurs de datini și obiceiuri nord dobrogene „Pe luceaua Dunării”

### **Analiza SWOT a ariei curriculare**

#### **Puncte tari**

- proiectarea activității didactice în conformitate cu programele școlare și reperele metodologice
- respectarea proiectării activităților instructiv- educative
- comunicarea eficientă între membrii comisiei și conducerea școlii, între profesori și elevi
- pregătirea continuă a elevilor pentru concursurile școlare și examenele naționale
- implicarea cadrelor didactice în diverse proiecte
- perfecționarea continuă a cadrelor didactice
- organizarea de activități extrașcolare

#### **Puncte slabe**

- lipsa softurilor educaționale: materiale audio-video create pentru disciplinele noastre deoarece funcționăm în altă locație, liceul fiind în reabilitare;

#### **Oportunități**

- orientare către proiecte și parteneriate la nivel național și internațional;
- perfecționarea metodelor de lucru cu elevii
- posibilitatea de a realiza activități practice

#### **Amenințări**

- programele supraîncărcate diminuează alocarea de timp pentru proiecte și parteneriate.

# **RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE ÎN CADRUL COMISIEI “MATEMATICĂ ȘI INFORMATICĂ” ÎN ANUL ȘCOLAR 2023/2024**

În anul școlar 2023/2024 comisia a avut următoarea componență:

- Rădoi Antoneta - profesor de matematică –responsabil ,
- Sîrbu Alina Paula - profesor de matematică,
- Cătrună Ionel - profesor de informatică,
- Ivanov Vladimir - profesor de informatică
- Turnea Nicolae - profesor de matematică

Activitatea în cadrul comisiei metodice Matematică și informatică s-a desfășurat conform graficului respectând planul managerial și tematica stabilită la începutul anului școlar.

Astfel s-au aplicat teste inițiale la clasele de început de ciclu la care s-au obținut rezultate bune cât și mai puțin bune, după profilul acestora. Dacă la clasa de matematică – informatică rezultatele au fost proaste, la clasa de științe ale naturii acestea au fost mai bune, atât la matematică cât și la informatică.

Toate cadrele didactice și-au întocmit corect planificările anuale și calendaristice conform programelor școlare în vigoare și a modelelor transmise de MECS la fiecare disciplină, nu înainte însă de a fi adaptate fiecărei clase și chiar fiecărui elev unde a fost cazul (elevii cu CES). În aceeași gamă de cerințe s-au înscris și celelalte documente școlare (proiecte de lecții, teste, plan de măsuri remediale, programe de pregătire suplimentară etc.), toate documentele aferente fiecărei discipline găsindu-se fie în biblioraftul comisiei metodice, fie la conducerea școlii sau în portofoliile personale ale profesorilor.

În cadrul orelor de CDS desfășurate, au fost alese teme care permit achiziționarea de noi cunoștințe.

Permanent comisia s-a aflat sub semnul mai multor “ amenințări”:

-Supraîncarcarea programei școlare, inclusiv a programei examenului de bacalaureat,

-Nivel scăzut al bagajului de cunoștințe și competențe matematice al elevilor de clasa a IX-a precum și capacități intelectuale limitate ale elevilor,

- Scăderea interesului pentru studiul matematicii,

-Lipsa timpului necesar studiului individual precum și superficialitatea elevilor,

-Volumul mare de cunoștințe în raport cu numărul orelor alocate pentru fixarea lor,

-Absentismul elevilor de la orele de curs,

-Perceperea unor taxe la concursurilor școlare ( este vorba de concursul Cangurul- care nu s-a mai susținut în urma deciziei la nivelul catedrei)

Activitățile desfășurate în cadrul comisiei metodice Matematică și Informatică au fost:

- **Analiza activității desfășurate în cadrul comisiei în anul școlar 2023-2024**, în baza căreia s-a întocmit planul managerial și tematica acțiunilor pe acest an școlar;
- **Analiza SWOT a comisiei** , cu rol important în diagnoza și prognoza demersurilor didactice;
- **Testarea inițială a elevilor:** stabilirea conținuturilor, matricelor de specificații, competențelor; elaborarea testelor inițiale și a baremelor la disciplinele: matematică și informatică; stabilirea procedurilor de prelucrare și de comunicare a rezultatelor; elaborarea măsurilor de remediere;
  - “Pregătirea și participarea elevilor la concursurile școlare și olimpiade” (discutarea rezultatelor obținute);
  - “Pregătirea suplimentară a elevilor clasei a XII-a pentru Examenul de Bacalaureat”;
  - Stabilirea conținuturilor, matricelor de specificații, competențelor
  - Elaborarea testelor finale și a baremelor la disciplinele: matematică și informatică



- Stabilirea procedurilor de prelucrare și de comunicare a rezultatelor
- Stabilirea concluziilor

- **Examene**

În luna mai elevii clasei a XII-a A , specializarea matematică – informatică , au susținut examenul de atestat profesional la disciplina informatică.

În luna martie a fost organizată simularea examenului de bacalaureat, la care elevii de la specializarea Matematică-Informatică cu nota mai mare sau egală cu 5, au obținut un procent de 20,83%, iar la specializarea Științe ale naturii elevii cu note mai mari sau egale cu 5 au obținut un procent de 86,20 %. Rezultatele nu au fost foarte bune, astfel că s-a urmărit în continuare recuperarea noțiunilor prin pregătiri suplimentare.

La examenul de bacalaureat s-a obținut un procent de promovabilitate de 34,78 % la specializarea Matematică-informatică și 100% la specializarea Științe ale naturii.

### **Perfecționare**

O parte din membrii comisiei au participat la diferite forme de perfecționare sau la realizarea și implementarea unor proiecte.

### ***Puncte tari:***

- ⊕ documentele de proiectare foarte bine întocmite;
- ⊕ teste inițiale elaborate cu responsabilitate;
- ⊕ programe pentru pregătirea elevilor care necesită recuperare;
- ⊕ folosirea permanentă a materialelor didactice disponibile în lecții;
- ⊕ demersuri didactice adecvate specificului clasei și disciplinei;
- ⊕ îmbinarea metodelor clasice cu cele moderne, folosirea unor metode complementare de învățare și evaluare (ex. evaluarea la calculator);
- ⊕ un conținut științific bine stăpânit de profesori;
- ⊕ strategii diverse și bine implementate în cadrul fiecărei lecții;
- ⊕ portofolii metodico-didactice personale bogate și bine întocmite;

- ⊕ conectarea școlii la Internet;
- ⊕ funcționarea platformei AEL;

***Puncte slabe:***

- ⊕ incompatibilitatea unor programe interdependente (ex. lipsa ajustării programei de fizică cu cea de matematică la nivelul fiecărui nivel de învățământ);
- ⊕ legislație ambiguă sau care inhibă desfășurarea unor demersuri didactice eficiente a profesorilor;
- ⊕ pesimismul în ceea ce privește viitorul educației în condițiile unei lipse acute de viziune asupra fenomenului educațional în ansamblu, dublată de o legislație cu destul de multe inadvertențe.

# Catedra: Fizica, chimie, biologie

## Raport de activitate pe 2023-2024

### Organizare. Proiectarea activității

Activitatea la nivel de comisie metodică s-a desfășurat conform planului managerial stabilit la începutul anului școlar.

Pe baza diagnozei realizate la nivelul comisiei au fost stabilite, pentru anul școlar 2023–2024, următoarele priorități:

- îmbunătățirea ofertei curriculare pentru disciplinele fizică, chimie, biologie
- dezvoltarea competențelor cadrelor didactice de practicare a unei învățări centrate pe elev, în scopul formării la aceștia a competențelor specifice;
- monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare centrat pe competențe, în scopul optimizării învățării.

Activitatea metodică a membrilor comisiei a avut în vedere organizarea, planificarea și desfășurarea activităților în concordanță cu criteriile de performanță prevăzute în documentele normative privind evaluarea cadrelor didactice:

- respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestora la particularitățile clasei;
- folosirea TIC în activitatea de proiectare;
- proiectarea unor activități extracurriculare corelate cu obiectivele curriculare, cu nevoile și interesele educabililor și cu planul managerial al unității școlare;
- utilizarea unor strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice;
- diseminarea, evaluarea și valorizarea activităților realizate;
- aplicarea testelor predictive, interpretarea și comunicarea rezultatelor;
- promovarea autoevaluării și a interevaluării;
- cunoașterea, consilierea și tratarea diferențiată a elevilor;
- valorificarea competențelor științifice, didactice și metodice dobândite prin participarea la programele de formare continuă/perfecționare;
- implicarea tuturor membrilor în organizarea activităților metodice la nivelul comisiei;
- dezvoltarea capacității de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității cu elevii, personalul școlii, echipa managerială și cu beneficiarii din cadrul comunității – familiile elevilor;
- manifestarea atitudinii morale și civice (limbaj, ținută, respect, comportament), respectarea și promovarea deontologiei profesionale;
- dezvoltarea de proiecte educaționale în vederea dezvoltării instituționale;
- respectarea normelor, procedurilor de sănătate și securitatea muncii pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ precum și a sarcinilor suplimentare.

#### Aplicarea curriculum-ului

La nivelul comisiei metodice au fost avute în vedere următoarele obiective:

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională și a finalităților pe nivele de școlaritate, la toate disciplinele comisiei metodice.
- Creșterea calității în domeniul educației prin matematică, fizică-chimie, biologie, educație tehnologică, informatică și educație fizică și sport și diversificarea serviciilor educaționale.

- Stabilirea ofertei educaționale a școlii în funcție de nevoile specifice ale elevilor.  
În vederea atingerii acestor obiective au fost vizate acțiunile:

- Planificarea și organizarea unor activități la nivelul comisiei metodice pentru eficientizarea activității în domeniul dezvoltării curriculumului (activități metodice, diseminarea experiențelor valoroase);
- Monitorizarea ofertei educaționale și a performanței educaționale pe baza criteriilor de monitorizare și evaluare și/sau a indicatorilor de performanță stabiliți prin proiectul de curriculum sau prin proiectele de dezvoltare;
- Intensificarea formării cadrelor didactice în domeniul evaluării rezultatelor școlare;
- Formarea competențelor cadrelor didactice de evaluare complementară în vederea asigurării calității procesului evaluativ;
- Monitorizarea calității și a obiectivității evaluării inițiale și continue a elevilor (asistențe la ore, interasistențe).

Analiza tuturor elementelor componente ale procesului educațional și îndeosebi a celor care influențează tipul de strategie adoptată pentru aplicarea curriculumului, a condus la identificarea următoarelor aspecte:

- Aplicarea corectă a programelor școlare de către toate cadrele didactice din cadrul comisiei metodice;
- Elaborarea corectă și în termen a documentelor școlare de către toți membrii comisiei (planificările anuale, proiectele unităților de învățare, proiectele de lecții, instrumentele de evaluare etc.);

Pentru ameliorarea calității procesului de predare-învățare, s-a valorificat conținutul educativ al programelor și manualelor în vigoare.

S-au întocmit la timp planificările anuale și semestriale, fiind fundamentate pe achizițiile anterioare de învățare ale elevilor. În acest sens au fost organizate evaluări predictive la începutul anului școlar, la clasele a IX-a. S-au corelat conținuturile cu obiectivele de referință și competențe specifice. S-a asigurat caracterul practic-aplicativ al proiectării curriculare fiind cuprinse în planificare activități practice aplicative.

- Elaborarea, administrarea și analiza testelor inițiale la clasele a IX-a.
- Pregătirea elevilor din clasele a XII-a pentru susținerea Examenului de Bacalaureat, pe tot parcursul anului școlar iar pe semestrul al II-lea în cele două săptămâni organizate la liceu prin respectarea normelor de igienă și securitate pentru prevenirea îmbolnăvirii cu noul coronavirus.

În aceste ore de pregătire suplimentară au fost urmărite atât aprofundarea materiei cât și remedierea nivelului de însușire a cunoștințelor de către elevi.

De asemenea s-au desfășurat ore de pregătire a elevilor pentru participarea la concursurile școlare.

- Elaborarea subiectelor pentru evaluările de sfârșit de semestru I, la disciplinele fizică, chimie, biologie.
- Elaborarea și analiza testelor sumative;

Au fost elaborate teste de evaluare sumativă la toate clasele precizându-se baremul de corectare și notare pentru a solicita elevii să se autoevalueze. După corectare rezultatele au fost discutate cu elevii și părinții, stabilind măsurile de urmat în vederea îmbunătățirii rezultatelor.

- Depunerea ofertei CDS pentru anul școlar 2024-2025 conform graficului;

Stabilirea ofertei s-a realizat ținând cont de nevoile și cerințele elevilor, urmărind în același timp și continuitatea față de anii anteriori. interesul elevilor și profesorilor pentru valorificarea resurselor materiale ale școlii;

- Utilizarea auxiliarelor didactice în cadrul procesului instructiv-educativ;

Au fost utilizate eficient auxiliarele curriculare în procesul de predare-învățare de către toți membrii comisiei, aceste auxiliare fiind indispensabile la unele discipline , de exemplu ghiduri de pregătire pentru bacalaureat.

La toate disciplinele comisiei au fost realizate instrumente de evaluare (fișe de lucru, teste de evaluare *inițiale* și sumative, care se regăsesc portofoliile cadrelor didactice.

S-a realizat notarea ritmică, elevii fiind evaluați atât prin metode de evaluare tradiționale, clasice (probe orale și probe scrise), cât și prin metode moderne: evaluarea prin referate, investigații, proiecte și portofolii.

S-a urmărit de asemenea promovarea autoevaluării și a interevaluării, ca modalități de dezvoltare la elevi a competențelor evaluative.

Urmărirea permanentă a feed-back-ului activităților întreprinse s-a oglindit în rezultatele elevilor, la sfârșitul anului școlar, în rezultatele de la Examenul de Bacalaureat.

**Rezultatele obținute la examenul de bacalaureat, sesiunea iulie 2024** au fost bune și foarte bune, reflectate în notele elevilor.

### **Activitatea metodică, formare continuă și perfecționare**

Formarea continuă și perfecționarea cadrelor didactice a vizat atât activitățile metodico-științifice realizate la nivelul comisiei și centrelor metodice cât și stagii de pregătire și informare științifică. Pe semestrul al II-lea, după instalarea stării de urgență și suspendarea cursurilor și desfășurarea acestora on-line activitatea la nivelul comisiei a fost centrată pe perfecționarea folosirii metodelor specifice învățării on-line și a folosirii platformei classrom.

### **Stagii de pregătire/ informare științifică**

Au vizat întâlniri de lucru organizate de Inspectoratul Școlar Județean:

- participarea cadrelor didactice la consfăturile organizate pe discipline on-line;
- participarea membrilor comisiei metodice la activitățile metodice desfășurate la nivel județean (pe semestrul I și al II-lea) on-line.

Toate activitățile proiectate în graficul semestrial al Comisiei metodice au fost realizate în concordanță cu obiectivele propuse și la termenele stabilite.

Prezentul raport a fost realizat pe baza documentelor justificative , a rezultatelor oficiale obținute de elevi la evaluările interne/naționale, a prezentărilor realizate de membrii comisiei în cadrul întâlnirilor metodice lunare la nivel județean sau a documentelor justificative din portofoliile personale ale profesorilor.

# **Raport asupra activității instructiv educative anul școlar 2023 – 2024 Grădinița cu P.P. nr.4**

În anul școlar 2023-2024 au fost cuprinși și au frecventat cursurile Grădiniței nr. 4 un număr de 114 prescolari, repartizați în **5 grupe - program prelungit**.  
Echipa noastră a fost formată din 7 educatoare: 6 profesori învățământ preșcolar și o educatoare.

## **NIVELUL ATINGERII STANDELELOR EDUCATIONALE DE CĂTRE COPII**

Din punct de vedere al activității instructiv-educative, educatoarele au respectat normele metodologiei privind proiectarea și aplicarea noului curriculum.

Stabilirea standardelor educationale s-a efectuat în conformitate cu obiectivele generale ale educației timpurii:

- Dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a personalității copilului în funcție de ritmul propriu și trebuințele sale, sprijinind formarea autonomă și creativă a acestuia;
- Dezvoltarea capacității de a interacționa cu alți copii, cu adulții și mediul, pentru a dobândi cunoștințe, deprinderi, atitudini și conduite noi. Încurajarea explorărilor, exercițiilor, încercărilor și experimentărilor, ca experiențe autonome de învățare.
- Descoperirea de către fiecare copil a propriei identități, a autonomiei și dezvoltarea unei imagini de sine pozitive.
- Sprijinirea copilului în achiziționarea de cunoștințe, capacități, deprinderi și atitudini necesare acestuia la intrarea în școală și pe parcursul vieții.

## **MODUL CUM UNITATEA ÎNCURAJEAZĂ DEZVOLTAREA PERSONALĂ A COPIILOR**

Una din condițiile esențiale ale aplicării unui curriculum centrat pe nevoile, interesele și dezvoltarea lui globală s-a referit la crearea unui mediu educațional adecvat care să permită dezvoltarea liberă a copilului. Mediul fizic s-a gândit pentru a putea sesiza dinamica proprie a fiecărui copil și să ofere posibilitatea dezvoltării lui armonioase, stimulându-i dezvoltarea sub toate aspectele. S-au oferit situații variate de joc și învățare, educația adresându-se fiecărui copil în parte și nu copiilor, în general. Materialele didactice de la centre au fost suficiente, de bună calitate, așezate la îndemâna copiilor. Lucrările individuale dar și cele produse de grupuri au fost așezate la vedere pentru părinți și cei care vizitează grădinița.

Jocul conferă copilului sentimentul de siguranță, încredere și acceptare și permite acestuia să-și exprime emoțiile, să-și asume riscuri, să experimenteze, să descopere lucruri noi, să treacă peste dezamăgiri, nereușite.

Gama largită de activități opționale și extracurriculare, individualizarea lor pe nivele de vârstă și aptitudini au dus la diversificarea situațiilor de învățare și valorificarea potențialului creativ al fiecărui copil

### **I. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII**

**I.1. Respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestora la particularitățile grupei.**

➤ S-au întocmit planificările calendaristice în funcție de Curriculumul pentru grupe mică/mijlocie/mare, pe teme de studiu, proiecte tematice, respectând particularitățile de vârstă ale copiilor de 3/5-6 ani.

- La început de an școlar, pentru a verifica nivelul inițial de cunoștințe, deprinderi am aplicat o serie de teste de evaluare inițială, apoi teste de evaluare formativă, continuă, pe parcursul anului, în vederea verificării modului de însușire a acestora și la sfârșitul anului teste de evaluare finală, toate fiind cuprinse în portofoliul fișelor de evaluare nivel I/ II.
- În urma analizelor de teste, s-a stabilit un plan de măsuri, toate acestea fiind discutate cu părinții copiilor.
- S-a adaptat planificarea săptămânală în funcție de tema de studiu, proiectul tematic, în conformitate cu nivelul grupei.
- S-au folosit strategii de susținere diferențiată a copiilor; i-am motivat prin încurajări, recompense.
- S-au folosit în activități în special materiale didactice personale, desene, planșe realizate personal care ne-au ajutat să învățăm eficient, imaginile fiind sugestive în cadrul învățării la această vârstă.
- S-a elaborat/ completat documentele cerute de conducerea unității sau la nivelul comisiilor din școală;
- S-a completat și semnat la timp condica de prezență, iar în perioada în care s-a desfășurat școala online, s-au realizat rapoarte de activitate.

### **I.2. Implicarea în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității.**

Oferta educațională a grădiniței a fost proiectată ținându-se cont de câteva obiective pe care le-am stabilit împreună cu întreg colectivul grădiniței:

- Asigurarea unui act educațional de performanță, care să contribuie la formarea unei personalități autonome și creative, la formarea unor copii sănătoși, creativi, eficienți, activi, cooperanți care să se adapteze ușor la regimul muncii școlare și la orice situație în viață.
- Acumularea de către copii a tehnicilor de muncă intelectuală și practică necesară instruirii și autoinstruirii pe durata întregii vieți
- Însușirea cunoștințelor specifice, a valorilor naționale și universale
- Educarea copiilor în spiritul respectărilor drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității umane și toleranței, al schimbului liber de opinii.
- Asigurarea părinților ca educația copiilor se face într-un mediu sigur, într-o formare personală permanentă; în perioada pandemiei, părinții au făcut parte integrantă din actul educațional, primind indicații metodice pentru realizarea unor activități și fiind consiliați permanent pentru buna desfășurare a activităților online.
- Realizarea planificării calendaristice s-a realizat atât pentru perioada activităților desfășurate la clasă, cât și pentru cele desfășurate online. S-au realizat materialele pentru evaluare precum și alte documente în format electronic (în ultima perioadă a anului școlar, în perioada pandemiei).

Toate aceste obiective au presupus realizarea de parteneriate educationale, amenajarea spatiului educational adecvat, realizarea de activitati optionale la nivel de grupa, etc.

### **I.3. Folosirea TIC în activitatea de proiectare**

S-a utilizat TIC pe tot parcursul anului școlar, pentru realizarea planificării anuale și semestriale, precum și a planificării săptămânale, în redactarea proiectelor tematice și a proiectelor didactice. S-au întocmit rapoarte semestriale și fișe de evaluare a progresului preșcolarilor precum și alte materiale necesare în activitatea didactică.

### **I.4. Proiectarea activităților-suport pentru învățarea în mediul online și a instrumentelor de evaluare aplicabile online, din perspectiva principiilor de proiectare didactică**

Educatorele au proiectat activități suport pentru mediul online, pentru perioadele în care mulți preșcolari din grupă absentau din motive de sănătate. Activitățile s-au desfășurat pe grupurile închise de facebook, whatsapp. S-au folosit aplicații precum LearningApps.org, Jigsaw puzzle, youtube.com, Wordall.net.

## **II. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE**

### **II.1. Utilizarea unor strategii didactice care asigura caracterul aplicativ al invatarii si formarea competentelor specifice.** În activitatea la grupă, educatoarele au avut în vedere:

- încurajarea creativității copiilor prin folosirea metodelor active în desfășurarea activităților;
- realizarea unor activități integrate în conformitate cu actualele cerințe (scrisoarea metodică);
- adaptarea limbajului la nivelul de înțelegere al copiilor;
- selectarea și achiziționarea de auxiliare didactice, confecționarea de material didactic individual, a unor materiale necesare centrelor de activitate ;
- realizarea observațiilor periodice pentru cunoașterea copilului;
- proiectarea unor activități ce presupun aplicarea practică a cunoștințelor , în vederea formării deprinderilor;
- respectarea indicațiilor metodice oferite de îndrumătoare didactice, scrisori metodice, ghiduri metodice sau reviste de specialitate;
- realizarea obiectivelor curriculare;
- realizarea de activități de remediere sau dezvoltare ;
- respectarea programului de lucru (punctualitate la program).

### **II.2. Utilizarea eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice – inclusiv resurse TIC.**

În vederea realizării optime a activității didactice educatoarele au confecționat o serie de materiale pentru activitățile pe domenii experiențiale sau pentru cele liber alese (material marunt specific diferitelor tipuri de domenii și în concordanță cu proiectul tematic sau tema săptămânii), planșe pentru fixarea unor povești. De asemenea s-au utilizat în activitatea didactică platforma electronică de învățare [www.educrates.ro](http://www.educrates.ro) și softurile educaționale EDU, specifice etapei de evaluare didactică, **platformele e-learning** [www.edituraedu.ro](http://www.edituraedu.ro) și [www.edu-soft.eu](http://www.edu-soft.eu) pentru susținerea progresului școlar.

S-au utilizat suporturile curriculare de la editura ArtKlett, avizate MEC, pentru susținerea activităților de predare-învățare-evaluare.



### **II.3. Utilizarea de resurse educaționale deschise, aplicații online, crearea și susținerea sesiunilor de învățare pe platforme educaționale**

Educatoarele au utilizat ca suport pentru activitățile de predare-învățare, aplicații/metode suport precum **learningapps.org**, portalul **Dacobots**, **twinkl.ro.**, **wordwall**, **JigsawPlanet**, **Liveworksheets.com**. De asemenea, educatoarele au realizat filmulețe în care au prezentat copiilor diferite activități, modalități de realizare a unor obiecte la activități practice, modele de desen și pictură, pentru copiii care au absentat în perioadele în care au fost bolnavi. Toate acestea au fost postate pe grupurile închise pe facebook, pentru toate grupele din grădiniță.

### **II.4. Diseminarea, evaluarea și valorizarea activității realizate**

- S-au realizat portofoliile personale ale copiilor și li s-au prezentat părinților în cadrul ședințelor –consultațiilor cu aceștia; s-a menținut o legătură permanentă cu părinții; În perioada de lucru online, au avut loc întâlniri săptămânale cu părinții (pe zoom), pentru a obține feedback din partea acestora;
- Educatoarele au afisat lucrarile plastice sau artistico-plastice ale copiilor la vedere; în perioada de activități online, au avut discuții particulare cu părinții (pe messenger, whatsapp, telefon), în care au discutat lucrările copiilor;
- Exemplele de bună practică au fost prezentate în cadrul întâlnirilor de la nivelul comisiei de curriculum și ale Atelierului de dezvoltare profesională nr. 6, de care aparținem.
- Toate grupele au participat la concursuri prin care a fost evaluată activitatea preșcolară și cunoștințele însușite de către aceștia.

### **II.5. Organizarea și desfășurarea activităților didactice, curriculare și extracurriculare în mediul școlar, extrașcolar și în mediul online.**

S-au organizat și desfășurat activități didactice, curriculare și extracurriculare atât în mediul școlar, extrașcolar cât și online, cu profesionalism, încercându-se permanent menținerea interesului copiilor pentru tot ceea ce înseamnă educația preșcolară. Faptul că deseori educatoarele au postat filme cu dumnealor desfășurând diverse activități i-a ajutat pe copii să treacă mai ușor peste perioada de distanțare socială, le-a dat un imbold pentru realizarea temelor propuse și i-a menținut într-un mediu de învățare, de legătură cu grădinița.

### **Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare, participarea la acțiuni de voluntariat.**

În funcție de nevoile copiilor și în funcție de planul managerial al unității s-a proiectat un plan al activităților extracurriculare care au fost realizate în decursul anului școlar 2023-2024:

- Proiect Educațional Internațional „**Arta povestirii, metodă interactivă în arta educației**” - „**Ateliere de povești**”, „**Ateliere de improvizație**” (Timișoara – Atelier de Cuvinte)
- Proiect / Parteneriat cu Asociația Aripa Albă „**Zâmbet de soare**”
- **Programul Național „Curățăm România”**
- Voluntariat în cadrul Proiectelor Naționale: **OvidiuRo – „Povești pentru diversitate”** și „**Punguța cu două cărți**”;
- **Patrula de Reciclare RoRec** - partener Asociația Volens, proiect din domeniul sustenabilității și protecției mediului

- Toate educatoarele au desfășurat voluntariat în cadrul SNAC
- **Programe artistice „În așteptarea lui Moș Crăciun”**
- Serbarea **„Rămas bun, grădiniță!”**– grupa mare, **„Rămas bun, grupa mijlocie!”** (program artistic)
- Au fost organizate excursii la **Delfinariul din Constanța**, au fost vizionate spectacole de teatru la **Galați – Teatrul pentru copii și Tineret Gulliver**.

Pe langa acestea s-au realizat: ieșiri în natură – jocuri libere; sărbătorirea zilelor de naștere ale copiilor; participări la evenimente pentru copii – Spectacol organizat la nivelul comunității - **„1 Iunie – ziua copilului”**; activități desfășurate la nivelul comunității; întâlniri cu părinții, atât fizic cât și în mediul online.

**Promovarea imaginii școlii în comunitate prin participarea și rezultatele elevilor la olimpiade, concursuri, competiții, activități extracurriculare și extrașcolare realizate în mediul școlar și în mediul online.**

**Grădinița noastră este pe primul loc în ceea ce privește elaborarea și implementarea de concursuri cuprinse în CAEJ: „Tărâmul verde” „Copiii, prietenii naturii” și Concursul cuprins în CAERI - „Copiii colorează lumea scenei”.**

Am implementat Proiectul **„Dunărea – povestea micilor pescari”**, din Strategia de dezvoltare locală a zonei pescărești Dunărea Veche – Brațul Măcin depus în cadrul Măsurii 2 – **Protejarea mediului, valorificarea patrimoniului natural și cultural și creșterea calității vieții în zona pescărească Dunărea Veche – Brațul Măcin.**

Suntem **Grădiniță bibliotecă** (în urma parcurgerii cursului „Magia lecturii de către toate educatoarele din grădiniță)

Am derulat **Proiectului Național „Grădina de Relaxare, Liniște și Învățare”**, în cadrul căruia am amenajat o grădină în curtea grădiniței și am participat la concursul național **„Logo-ul GRLI”**, la care am obținut premiul al doilea.

Am participat la Simpozionul Regional **„Cu banii ne jucăm, educație financiară învățăm”** din cadrul Proiectului Național **„De la joc...la educație financiară”**, inclus în CAER , POZ. 1107.

Am participat la Spectacolul caritabil **„Un gând, o floare, o rază de soare”** organizat de Școala Gimnazială „Ghe. Banea” Măcin la Casa de Cultură „Grigore Kiazim”.

- **„Grădinițe prietenoase cu natura”** partener Societatea Ornitologică Română, ediția a II-a (am obținut plăcuța)
- **„Colț de țară minunat”** – Grădinița cu PP nr. 17 Tulcea
- **Proiect educațional „Tradiții interculturale”** – Grădinița „Raza de soare” Nehoiu

#### **CONCURSURI :**

- **„Formidabili”** - premii I, II, III
- **„Academia Junior”** – premii I, II, III
- **„Micii Olimpici”**, Star Kids – premii I, II, III
- **„Colț de țară minunat”** – premii I, II, III

- „Amintiri din copilărie” - premii I, II, III

**Activități de ecologizare , promovare și conștientizare** în cadrul Proiectului „*Dunărea – povestea micilor pescari*” , din Strategia de dezvoltare locală a zonei pescărești Dunărea Veche – Brațul Măcin depus în cadrul Măsurii 2 – **Protejarea mediului, valorificarea patrimoniului natural și cultural și creșterea calității vieții în zona pescărească Dunărea Veche – Brațul Măcin.**

### **III.EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII**

#### **III.1. Asigurarea transparenței criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare.**

Au fost întocmite și realizate probe de evaluare inițială, probe de evaluare formativă și sumativă și evaluare finală (orală, sau practică). Criteriile de evaluare au fost în concordanță cu nivelul grupelor cărora li s-au adresat și au fost prezentate în cadrul sedintelor cu părinții. Părinții au avut ocazia de a observa nivelul de cunoștințe pe care îl detin copiii, dar și progresul acestora. Rezultatele evaluărilor au fost puse la dispoziția părinților, fiind distribuite în portofoliile copiilor.

#### **III.3. Utilizarea diverselor instrumente de evaluare, inclusiv a celor online**

Între metodele și instrumentele care au fost folosite, predominante au fost metodele alternative, fără a fi excluse cele clasice. Modalități alternative de evaluare: lucrările practice, portofoliile cu produsele copiilor, aprecierile verbale, autoevaluarea, serbările, discuțiile individuale cu copiii, afișarea lucrărilor, aprecierea rezultatelor prin premii, laude, încurajări, prin ecusoane (flori, iepurași, ursuleți), medalii, „metoda consemnării pe un grafic (cu puncte și procentaje)” a rezultatelor, pe activități și preferințe.

Pentru evaluare s-a utilizat platforma <https://b.socrative.com/teacher/#rooms> , o platformă foarte utilă în evaluare, care poate înlocui testele clasice de pe suport de hârtie și care oferă profesorilor posibilitatea de a trimite întrebări. Prin răspunsurile primite se poate stabili cea mai potrivită abordare pentru a eficientiza învățarea sau pentru a stabili măsuri ameliorative. Tot pentru evaluare s-au folosit șitețele puse la dispoziție de <https://www.evaluareinteractiva.ro/contest/category/14->, teste concepute în manieră interdisciplinară, de antrenament, gratuite , în ideea înscrierii la concursul internațional Discovery.

Au fost coordonate și elaborate portofoliile copiilor în ordine cronologică, acestea conținând rezultate ale activităților, evaluărilor, concursurilor, fotografiile din diverse activități desfășurate în grădinița sau extracurriculare.

#### **III.4.Promovarea autoevaluării și interevaluării**

Scopul autoevaluării și interevaluării este de a reflecta critic asupra eficacității activității personale sau colective (munca în echipă) și de a o îmbunătăți. Cu toate că preșcolarii sunt de grupă mijlocie, mi-am asumat rolul de a-i ghida/orienta pe copii înspre atingerea obiectivelor instructiv-educativ stabilite; îi sprijin permanent pe copii astfel încât autoevaluarea să se convertească într-un proces prin care copilul învață să învețe. Modalități explicite pe care le-am folosit: autocorectarea sau corectarea lucrărilor colegilor, autonotarea controlată, notarea reciprocă.

#### **III.5. Evaluarea satisfacției beneficiarilor educaționali**

*Constatările* prezentate în rapoartele de evaluare arată progresul realizat de copii în ceea ce privește nivelul de cunoștințe, priceperi , deprinderi și abilități însușite pe parcursul anului școlar și deci o evoluție în ceea ce privește dezvoltarea intelectuală, psiho-fizică și socio-afectivă a copiilor, astfel toți preșcolarii pot urma cu succes grupa următoare; în ceea ce-i privește pe copiii de la grupa mare, fișa de progres individual, la fel ca și raportul de evaluare susțin ideea că toți sunt pregătiți pentru școală.

#### **IV.MANAGEMENTUL GRUPEI**

S-au creat condițiile necesare pentru reușita activităților la grupă, nu numai sub aspectul precizării clare a obiectivelor, prelucrării conținutului tematic, alegerii strategiilor, etc., ci și al celorlalte date care facilitează desfășurarea optimă în plan pedagogic: condiții, psihologice, sociale, operaționale, normative.

Permanent s-au desfășurat activități de prevenire a unor situații conflictuale, preșcolarii fiind antrenați în activități plăcute pe care să le desfășoare alături de cei cu care erau în conflict.

Preșcolarii au fost tratați diferențiat, după ce au fost observați și evaluați. Aceștia au fost puși în situații de învățare în funcție de tipul lor de inteligență, pentru a obține rezultate optime în învățare. A existat o permanentă colaborare cu profesorul logoped, în vederea corectării tulburărilor de limbaj acolo unde a fost cazul, cu consilierul școlar pentru rezolvarea problemelor emoționale.

#### **V. MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI DEZVOLTĂRII PROFESIONALE**

##### **V.1. Valorificarea competențelor științifice, didactice și metodice dobândite prin participarea la programele de formare continuă/perfecționare.**

- **Introducere în cercul siguranței**, Asociația OvidiuRO, 7 ore
- Conferința Națională Educația Parentală în România (Iași, 8 Decembrie 2023), eveniment organizat în cadrul proiectului Extinderea modelelor de bună practică QIE: Parenting Appreciativ, implementat de HoltIS în parteneriat cu Reprezentanța UNICEF în România.

##### **Promovarea ofertei educaționale.**

Educatoarele au participat cu propuneri pentru îmbunătățirea bazei materiale a grădiniței și pentru promovarea acesteia la nivelul comunității am creat pagina de facebook a grădiniței, au propuneri pentru realizarea de programe specifice diferitelor ocazii de peste an, au participat la activități extracurriculare, la realizarea ofertei educaționale. Prezentarea ofertei educaționale a unității s-a realizat în cadrul sedintelor cu părinții.

În cadrul întâlnirilor cu celelalte colegi din județ, la cercurile pedagogice, s-a prezentat, de asemenea oferta noastră educațională.

##### **Publicații:**

##### **BANEA LAURETA SPERANȚA:**

- ❖ **Revista Educates** nr. 190, ISSN 2285-8466, articolul „Educația pentru mediu- știință și armonie”
- ❖ **Revista „Convorbiri didactice”** a CCD Tulcea, nr. 36 , decembrie 2023, ISSN 2247-7179 , articolul „Proiect Național Școli și Grădinițe prietenoase cu natura”
- ❖ **Revista „Convorbiri didactice”** a CCD Tulcea, nr. 37, iulie 2024, ISSN 2247-7179 „Pădurea de mâine-Proiect LeAF”
- ❖ **Revista „Vox Magister” – Educație prin artă**, coord. De Asociația Centrul Educațional „Pro-Didactica”, ianuarie 2024, ISSN 3008-5756, articolul „Arta tranzientă în grădiniță”

- ❖ **Revista „Vox Magister” – Educație pentru sănătate**, coord. De Asociația Centrul Educațional „Pro-Didactica”, martie 2024, **ISSN 3008-5756**, articolul „Să creșteți sănătoși, voinici, voioși!”
- ❖ **Revista „Vox Magister” – Bullyng școlar. Cauze, prevenire și intervenție**, coord. De Asociația Centrul Educațional „Pro-Didactica”, mai 2024, **ISSN 3008-5756**, articolul „Bullyng-prevenție și intervenție în grădiniță”
- ❖ Volumul **„Educația pentru mediu – conștientizare și implicare”** editat de Centrul Carpato-Danubian de Geoecologie, aprilie 2024, **ISBN 978-973-0-40095-3**, articolul „Proiect Educațional Ecologic”.
- ❖ **Revista „Arrubium”** a Liceului Teoretic „Ghe. M. Murgoci” Măcin, Nr. 1-2, Aprilie 2024, **ISSN 1843-9802**, articolul „Citește-mi 100 de povești”
- ❖ Volumul **„Copilăria – un basm fără sfârșit”**, al Grădiniței cu PP nr. 39 Galați, ISJ Galați, **ISBN 978-973-0-40279-7**, poezia „În lumea poveștilor”

#### **JIPA DANIELA:**

- ❖ **Revista „Convorbirididactice”** a CCD Tulcea, nr. 36 ,decembrie 2023, **ISSN 2247-7179**, articolul „ProiectNaționalȘcoliișiGrădinițeprietenoase cu natura”
- ❖ **Volumcolectiv – Simpozion national Educates – „Metode active-participative în dezvoltareagândiriicritice”** - ediția a X-a, decembrie 2023, articolul „Identificareașidepășireaobstacolelorîn învățareamatematicii prin activitățile desfășurate la centrele de interes” – **ISBN 978-606-9086-64-3**
- ❖ **Revista „Vox Magister” – Educațiepentrusănătate**, coord. De AsociațiaCentrulEducațional „Pro-Didactica”, martie 2024, **ISSN 3008-5756**, articolul „Despreeducațiapentrusănătateînpreșcolaritate”
- ❖ Volumul**„Educațiapentrumediu – conștientizareșiimplicare”** editat de CentrulCarpato-Danubian de Geoecologie, aprilie 2024, **ISBN 978-973-0-40095-3**, articolul „Împreunăpentru un mediucuratarticolul „Despreeducațiapentrusănătateînpreșcolaritate”
- ❖ Volumul**„Copilăria – un basmfărăsfârșit”**, al Grădiniței cu PP nr. 39 Galați, ISJ Galați, **ISBN 978-973-0-40279-7**, poezia „Înlumeapoveștilor”

#### **PARASCHIV LOREDANA**

- ❖ articol „Tradiții și obiceiuri de iarnă” în revista on-line „Convorbiri Didactice”, CCD Tulcea, nr.36/decembrie, cod ISSN:2247-7179/ISSN-L:1222-2194
- ❖ „Bagheta fermecată” –în cartea electronică „Copilăria – un basm fără sfârșit” -ISBN978-973-0-40279-7, , iunie 2024, Galați

**Realizarea/participarea la programe/activități de prevenire și combatere a violenței și bullyingului în mediul școlar și/sau în mediul online.**

Prin toate activitățile desfășurate în grădiniță și mai ales prin cele din domeniul „Om și societate”, educatoarele au avut numeroase discuții cu preșcolarii legate de prevenirea și combaterea violenței. În perioada desfășurării activităților în mediul online, deseori s-a dezbătut cu părinții acest subiect, dovedindu-se preocuparea pentru pericolul ce îl constituie utilizarea internetului de către copii fără supravegherea părinților.

**Implicarea activă în crearea unei culturi a calității la nivelul organizației.**

Permanent s-au desfășurat activități de calitate în grădiniță ; s-a urmărit întreținerea vie a atenției și interesului copiilor pentru grădiniță. Munca educatoarelor este una de calitate, care se bazează și pe sprijinul părinților, adevărați parteneri, pe munca în echipă desfășurată alături de colegile din grădiniță, pe susținerea conducerii unității noastre. Rezultatele nu au întârziat să apară și, putem spune, că ne bucurăm de apreciere din partea comunității măcinene.

# **RAPORT DE ACTIVITATE**

## **COORDONATOR DE PROIECTE ȘI PROGRAME**

### **EUROPENE**

#### **AN ȘCOLAR 2023-2024**

În anul școlar 2023-2024, activitatea coordonatorului de proiecte și programe europene s-a realizat conform fișei postului și s-a concretizat prin următoarele activități:

1. Implementarea proiectului de Acreditare Erasmus+ nr. 2022-1-RO01-KA121-SCH-000059967, perioada de implementare 01.06.2022-31.05.2024
2. Implementarea proiectului de Acreditare Erasmus+ nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000121702 , perioada de implementare 01.06.2023-31.05.2025
3. Obținerea titlului de Școală Europeană 2024, distincție valabilă pentru următorii trei ani școlari
4. Implementarea proiectului finanțat prin UEFISCDI - PNRR, în cadrul apelului " Dotarea cu laboratoare inteligente a unităților de învățământ secundar superior, a palatelor și a cluburilor copiilor ", 1 an (ianuarie 2024 - ianuarie 2025).
5. Implementarea activităților din cadrul programului EPAS
6. Implementarea activităților din cadrul programului ALTNET UNESCO
7. Implementarea activităților din cadrul proiectului STOP BULLYING, din cadrul programului ÎMPREUNĂ PRINDEM CURAJ
8. Concursul LIDER EUROPEAN
9. Concursul European de Traduceri, Juvenes Translatores

#### **1. Implementarea proiectului de Acreditare Erasmus+ nr. 2022-1-RO01-KA121-SCH-000059967, perioada de implementare 01.06.2022-31.05.2024**

În cadrul proiectului Acreditare Erasmus+ nr. 2022-1-RO01-KA121-SCH-000059967, au fost realizate următoarele activități principale: revizuirea procedurii de selecție și implementare, stabilirea echipei de proiect, căutarea partenerilor europeni, căutarea unui furnizor de cursuri pentru cadrele didactice, organizarea mobilităților de grup pentru elevi.

Mobilitățile organizate în proiect au fost următoarele:

1. În perioada 16-20.10.2023, 10 elevi și 2 profesori însoțitori s-au deplasat în Italia la L. SCIENTIFICO GALILEO GALILEI PERUGIA în vederea desfășurării de activități educative în domeniul respectării drepturilor omului.
2. În perioada 11-15.12.2023, 9 elevi și 2 profesori însoțitori însoțitori s-au deplasat în Portugalia, la Agrupamento de Escolas Leal da Câmara în vederea desfășurării de activități educative în domeniul respectării drepturilor omului.
3. În perioada 23-29.04.2024, 4 profesori s-au deplasat în Paris, Franța, în vederea participării la cursul de formare „21st Century Education and Teaching Skills: Equip the Next Generation”.

## **2. Implementarea proiectului de Accreditare Erasmus+ nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000121702 , perioada de implementare 01.06.2023-31.05.2025**

În cadrul proiectului Accreditare Erasmus+ nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000121702, au fost realizate următoarele activități principale: revizuirea procedurii de selecție și implementare, stabilirea echipei de proiect, căutarea partenerilor europeni. Mobilitățile din cadrul acestui proiect vor fi realizate în anul școlar 2024-2025.

## **3. Obținerea titlului de Școală Europeană 2024, distincție valabilă pentru următorii trei ani școlari**

Directorul instituției, prof. Bîlea Olgața, alături de colectivul Cdrelor didactice al instituției noastre au colaborat la depunerea candidaturii de Școală Europeană 2024. Liceul nostru a obținut această distincție care este vakavilă pentru următorii trei ani școlari.

## **4. Implementarea proiectului finanțat prin UEFISCDI - PNRR, în cadrul apelului " Dotarea cu laboratoare inteligente a unităților de învățământ secundar superior, a palatelor și a cluburilor copiilor ", 1 an (ianuarie 2024 - ianuarie 2025).**

În vederea implementării acestui proiect s-au realizat următoarele etape: participarea la sesiuni de lucru alături de reprezentanți UEFISCDI – PNRR, contractarea unei firme de consultanță, depunerea documentației în vederea accesării finanțării, obținerea finanțării, realizarea achizițiilor, livrarea laboratorului și punerea în funcțiune a acestuia.

## **5. Implementarea activităților din cadrul programului EPAS**

În anul școlar 2023-2024, în liceul nostru a fost implementat cu succes programul EPAS, astfel 25 de elevi au făcut parte din echipa ambasadorilor juniori și 6 cadre didactice i-au coordonat.

Activitatea 1:

Titlu: EUROPA ȘI NOI

Data : 16.10 2023

Număr și tip de participanți – 30 elevi, 6 profesori.

Loc / platforma de desfășurare: sala de curs

Scurtă descriere: În prima parte a lunii octombrie 2023, bobocii liceului care au dorit să intre în chipă și-au dedpus candidaturile, care au fost analizate decatre amnbasadori, au fost votați cei mai merituoși și au primit calitatea de ambasadori juniori.Ulterior, ambasadorii juniori mai experimentați, au prezentat noilor intrati în echipă, toate instituțiile europene și rolul lor.

Activitatea 2:

Titlu: Young People and the Future of Europe

Data : 12.12.2023

Număr și tip de participanți – 70 elevi, 30 profesori, 8 părinți, 15cetățeni.

Loc / platforma de desfășurare: Escolas Leal da Camara, din Rio de Mouro, Portugalia

Scurtă descriere: Ambasadorii juniori ai Liceului Teoretic Gheorghe Munteanu Murgoci, Măcin, județul Tulcea, au participat alături de colegii ambasadori de la Agrupamento Escolas Leal da Camara, din Rio de Mouro, Portugalia, la o dezbatere pe tema Young



People and the Future of Europe, unde invitatul special a fost Președintele Portugaliei, domnul Marcelo Nuno Duarte Rebelo de Sousa. La întâlnire au participat, de asemenea, și reprezentanții EPAS Portugalia. Elevii au avut posibilitatea de a adresa oficialităților întrebări despre tineri și viitorul Uniunii Europene

Activitatea 1:

Titlu: Parlamentul European – rolul și importanța

Data: 15.02.2024

Număr și tip de participanți – 50 elevi, 2 profesori,

Loc / platforma de desfășurare: online, Google meet

Scurtă descriere: Pe 15.02.2024, Ambasadorii juniori ai Liceului Teoretic Gheorghe Munteanu Murgoci, Măcin au desfășurat o activitate online alături de Ambasadorii de la Secondary school "Hristo Botev" Ayto secondary school "Hristo Botev" Aytos, Bulgaria. Elevii si-au prezentat scoala și activitățile realizate în programși au discutat despre cum funcționează PE și cum se percep deciziile acestuia atât în România cât și în Bulgaria

Activitatea 2:

Titlu: Europarlamentar pentru o zi

Data: 29.02.2024

Număr și tip de participanți – 20 elevi, 1 profesor,

Loc / platforma de desfășurare: House of Europe

Scurtă descriere: În data de 29.02.2024, ambasadorii juniori ai Liceului Teoretic Gheorghe Munteanu Murgoci, Măcin, coordonați de prof. Ionela Albu, au participat la jocul de rol organizat de House of Europe, București. Elevii au fost eurodeputați pentru o zi! Aceștia au învățat să negocieze până au reușit să obțină cele mai bune soluții

Activitatea 3:

Titlu: Europarlamentar pentru o zi

Data: 03.04.2024

Număr și tip de participanți – 40 elevi, 4 profesori, staff-ul biroului europarlamentar

Loc / platforma de desfășurare: Biroul Europarlamentarului Mihai Tudose

Scurtă descriere Astăzi - Echipa EPAS a Colegiului Tehnic "Costin D. Nenițescu" Brăila a desfășurat o activitate de dezbatere a importanței implicării civice în alegerile europarlamentare, împreună cu Liceul Teoretic "Gheorghe Munteanu Murgoci" Măcin.

Ambasadorii juniori au prezentat cunoștințele pe care le aveau despre Parlamentul European, reliefând importanța votului pentru fiecare dintre noi. Întâlnirea între cele două echipe EPAS a avut ca obiectiv implicarea în mod eficient în procesele decizionale a tinerilor și utilizarea instrumentele adecvate într-o societate democratică. Așteptăm Ziua Europei (9 mai) să sărbătorim împreună unitatea europeană!!! Aceasta activitate prefațeaza viitoarele activitati care urmeaza a fi desfasurate cu ocazia Zilei Europei pe 9 mai si constituie un prilej de constientizare a importanteii alegerilor pentru desemnarea reprezentantilor Romaniei in PE.

Activitatea 1:

Titlu: Folosește-ti votul!

Data : 26.03.2024

Număr și tip de participanți – de ex. elevi, profesori, părinți, cetățeni, etc:

Loc / platforma de desfășurare: sala de clasă

Scurtă descriere: Ambasadorii juniori au realizat activitatea Folosește-ti votul!, la clasa a XII-a C și a XII-a B din instituția noastră. Astfel ei au prezentat un material despre PE și apoi i-au încurajat pe colegii lor mai mari să participe la vot.

Activitatea 2:

Titlu: Folosește-ti votul!

Data : 08.05.2024

Număr și tip de participanți – 30 elevi, 2 profesori,

Loc / platforma de desfășurare: Liceul Tehnologic Măcin

Scurtă descriere:, ambasadorii juniori ai Liceului Teoretic Gheorghe Munteanu Murgoci, Măcin, Tulcea, au realizat o activitate alături de elevii de la Liceul Tehnologic Măcin din cadrul campaniei Folosește-ti votul!. Astfel ei au prezentat un material despre PE și apoi i-au încurajat pe colegii lor mai mari să participe la vot după care au realizat un quizz despre UE , oferind premii simbolice. In final le-au pus elevilor la dispoziție flyere privind alegerile

Activitatea 3:

Titlu:

Data : 16.04.2024

Număr și tip de participanți – 30 elevi, 2 profesori,

Loc / platforma de desfășurare: EUROPE DIRECT BRĂILA

Scurtă descriere:, Împreună cu Ambasadorii juniori și seniori ai Parlamentului European de la C.D. Nenițescu, BRĂILA-Epas - Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu” Brăila am participat la o activitate de informare dedicată alegerilor europarlamentare, organizată la sediul Centrului EUROPE DIRECT BRĂILA.

Activitatea de informare a oferit participanților oportunitatea de a cunoaște și interacționa cu alți colegi liceeni, de a discuta pe teme europene, precum: rolul Uniunii Europene și al Parlamentului European, oportunitățile pe care Uniunea Europeană le oferă tinerilor prin programele sale și drepturile cetățenilor europeni și importanța participării pentru prima dată la vot a tinerilor.

Pentru ca opiniile tinerilor reprezintă o parte valoroasă a dialogului democratic, participanții au avut ocazia să-și exprime părerile cu privire la participarea lor la procesul electoral

Activitatea 3:

Titlu: Suntem pregătiți !

Data : 08.05.2024

Număr și tip de participanți – 30 elevi, 2 profesori,

Loc / platforma de desfășurare: Sala de clasa

Scurtă descriere:, Ambasadorii juniori ai Liceului Teoretic Gheorghe Munteanu Murgoci Măcin, au participat la întâlnirea de lucru privind organizarea activităților care vor avea loc cu prilejul Zilei Europei. Au vizionat, de asemenea, filmul realizat de Uniunea Europeană cu privire la campania Folosește-ti votul!

Activitatea 1:

Titlu: EUROPE QUIZZ

Data : 09.05.2024

Număr și tip de participanți – de ex. elevi, profesori, părinți, cetățeni, etc:

Loc / platforma de desfășurare:

Scurtă descriere: Din seria manifestărilor prilejuite de Ziua Europei, ambasadorii juniori ai Liceului Teoretic Gheorghe Munteanu Murgoci Măcin, au organizat activitatea EUROPE

QUIZZ, un concurs de 20 de întrebări pe platforma Kahoot. Reprezentanții tuturor claselor din liceu au concurat pentru premiile oferite!

Activitatea 2:

Titlu: ZIUA EUROPEI LA LTGMM

Data :09.05.2024

Număr și tip de participanți – 443 elevi, 20 profesori,

Loc / platforma de desfășurare: LICEUL TEORETIC GHEORGHE MUNTEANU MURGOCI

Scurtă descriere:, Ambasadorii juniori ai Liceului Teoretic Gheorghe Munteanu Murgoci, Măcin, au sărbătorit Ziua Europei. Au amenajat o expoziție cu fotografii din activitățile lor, apoi au mers la toate clasele din instituție pentru a împărtăși din cunoștințele pe care ei le-au acumulat despre Uniunea Europeană și instituțiile sale.

Activitatea 3:

Titlu: ZIUA EUROPEI LA LTGMM

Data :10.05.2024

Număr și tip de participanți –60 elevi, 2 profesori,

Loc / platforma de desfășurare: LICEUL TEORETIC GHEORGHE MUNTEANU MURGOCI

Scurtă descriere:, Ambasadorii juniori de la clasele a IX-a A și C, au prezentat colegilor însemnata Zilei Europei apoi, împreună au realizat postere sugestive, pe care le-au expus în holul liceului pentru ca și ceilalți elevi să le poată consulta.

## **6. 7. Implementarea activităților din cadrul programului ALTNET UNESCO**

În anul școlar 2023-2024, în liceul nostru a fost implementat cu succes programul ALTNET UNESCO, astfel toate cadrele didactice au participat sau au organizat cel puțin o activitate. Toți elevii instituției au fost implicați direct sau indirect în implementarea acestor activități. Dintre activități amintim:

- 1. International Day of Education 23.01.2024**
- 2. International Mother Language Day 21.02.2024**
- 3. International Women's Day 8.03.2024**
- 4. International Francophonie Day 20.03.2024**
- 5. World Poetry Day 21.03.2024**
- 6. World Day for Water 21.03.2024**
- 7. International Day of Sport for Development and Peace 6.04.2024**
- 9. United Nations Day 25.10.2023**
- 10. International day against Violence and Bullying in Schools 6-10.11.2023**
- 11. International Day for Tolerance 16.11.2023**
- 12. Human Rights Day 11.12.2023**

**7. Implementarea activităților din cadrul proiectului STOP BULLYING, din cadrul programului ÎMPREUNĂ PRINDEM CURAJ**

<b>E. ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE</b>			
Numărul și denumirea categoriei/activității	Descrierea succintă a activității	Resurse umane implicate necesare	
1. Activitate de informare( ianuarie 2024)	În cadrul acestei activități elevii din clasele a IX-a au fost informați de către membrii echipei de proiect cu privire la obiectivele proiectului și activitățile ulterioare. Tot în cadrul acestei etape membrii echipei de proiect au creat o adresă de <a href="mailto:email-stopbullying.murgocimaci@gmail.com">email-stopbullying.murgocimaci@gmail.com</a> pentru toți elevii implicați în fenomenul de bullying( pentru a semnală un caz de agresiune asupra lor sau a altora) și au provocat elevii la un concurs de logo de proiect care a fost ulterior imprimat pe toate materialele de proiect cât și un flyer ce a fost distribuit tuturor elevilor din instituție. Elevul care a realizat logo-ul câștigător a fost premiat cu o carte și rechizite școlare.	Membrii echipei de proiect Elevii claselor a IX-a.	Top hârtie xerox,  Cartușe imprimantă, premiu (carte, rechizite)  roll-up
2. STOP BULLYING- Violența este arma celor slabi (februarie 2024)	În luna februarie, elevii claselor a IX-a împreună cu echipa de proiect au pregătit un material anti-bullying care a fost prezentat într-o activitate de conștientizare la care au participat reprezentanți din toate clasele liceului. S-au împărțit materiale informative(pliant). În finalul activității elevii au realizat un quizz în urma căruia s-au acordat 3 premii.  După activitate, în orele	Membrii echipei de proiect Elevii claselor a IX-a, reprezentanți din toate clasele.	Top de hârtie, premii ( memo ry stick, rechizite)

	de consiliere și orientare ale tuturor claselor de liceu se s-au diseminat informațiile primite, reprezentanții aducând la cunoștință elevilor adresa de email și cum o pot utiliza.		
3. Activitatea-“Ziua fără violență în școală” (martie 2024)	Elevii claselor a IX-a împreună cu echipa de proiect au realizat un poster prin intermediul căruia au invitat elevii liceului să participe la un concurs artistic cu tema “Ziua fără violență în școală”. Toate desenele, picturile, colajele au fost expuse în cadrul unei expoziții la care vor fi invitați și părinții să participe. Cele mai bune lucrări au fost recompensate cu premii. Se vor acorda premiul I,II,III, și 3 mențiuni. Jurizarea a fost realizată de profesori de la Clubul Elevilor Măcin	Membrii echipei de proiect Elevii claselor a IX-a, reprezentanți din toate clasele.	Premii (boxe portabile, cărți, rechizite, căști)
4. Cum abordăm un caz de violență în mediul școlar? (martie 2024)	În a doua parte a lunii martie a avut loc o sesiune de informare/instruire referitoare la aplicarea Procedurii de management al cazurilor de violență. La această sesiune de lucru au participat cadrele didactice ale liceului, elevi, părinților și reprezentanții ai Poliției, Serviciul pentru siguranță Școlară.	Cadrele didactice ale liceului, reprezentanții părinților, reprezentanții elevilor, reprezentanții ai Poliției, Serviciul pentru	Mape cu materiale informative

		u sigur anță Școla ră.	
5. Crosul STOP BULLYING ( aprilie 2023)	Elevii liceului au participat la crosul STOP BULLYING, promovând astfel fair-play-ul și competiția sportivă . Câștigătorii au fost recompensați cu materiale sportive.  S-au acordat premiile I,II,III, si 3 mențiuni, atât pentru fete cât și pentru băieți. Această activitate s-a bucurat de un adevărat succes.	Elevii liceului, membrii echipei de proiect	Materiale sportive( mingi, tricouri, medalii)
6. B from Best Friend not from Bully (mai 2024)	5-7 elevi din clasele a IX-a au pus în scenă o scurtă piesă de teatru cu titlul ‘B from Best Friend not from Bully’, fiind coordonați de cadrele didactice implicate în proiect. La aceasta vor asista elevi ai liceului, părinți. În urma minipiesei de teatru s-au purtat discuții privind comportamentul personajelor și lipsa unora de empatie.	Cadrele didactice ale liceului, reprezentanții părinților, reprezentanții elevilor, reprezentanții ai partenerilor.	
7. Împreună am reușit	Membrii echipei de proiect au aplicat un chestionar adresat elevilor liceului cu privire la impactul pe care l-au avut activitățile de proiect asupra acestora. De asemenea, pe baza materialelor realizate în proiect, a fost creată o broșură care va fi la	Membrii echipei de proiect	

	<b>dispoziția cadrelor didactice din instituția noastră pentru a fi folosită în cadrul orelor de consiliere și orientare.</b>		
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

## **F. REZULTATE OBTINUTE**

Numărul total al cadrelor didactice implicate: 22

Numărul estimat al elevilor beneficiari de activitățile propuse:	220 elevi de învățământ liceal;
------------------------------------------------------------------	---------------------------------

Numărul estimat al părinților beneficiari de activitățile propuse:	120
--------------------------------------------------------------------	-----

## **LECȚII ÎNVĂȚATE**

*Prin intermediul proiectului STOP BULLYING, am propus elevilor și am desfășurat diverse activități pornind de la cele de informare, documentare până la activități de învățare a tipurilor de bullying, riscurile acestora și bineînțeles, consecințele lor. Activitățile au fost gândite și implementate într-o manieră relaxată, activități extracurriculare de tipul quizz-ului, proiectelor, desenelor, competițiilor sportive și chiar o mini-piesă de teatru. Elevii au învățat astfel lucruri noi și utile despre cum putem evita, combate acest fenomen în mediul școlar. De asemenea și-au dezvoltat anumite sentimente precum cele de empatie și compasiune, înțelegând că suntem diferiți dar că trebuie în societate să ne acceptăm indiferent de etnie, status social, aspect fizic sau intelectual. Activitățile le-am desfășurat, în mare parte, cu elevii din clasele a IX-a, pentru că am considerat că aceștia sunt într-o perioadă de acomodare, la un nou mediu școlar și astfel s-au putut cunoaște mai bine și acceptat unii pe alții în noul grup format. Pentru că am observat entuziasmul elevilor, cu care au lucrat și participat la activități, intenționăm în anul școlar următor, să continuăm aceste tipuri de activități să implicăm, în mod direct, toți elevii instituției. Ne gândim, de asemenea, să diversificăm activitățile adăugând workshop-uri alături de specialiști în activitatea de prevenire și reducere a violenței și infracțiunii școlare din cadrul instituțiilor guvernamentale sau non-guvernamentale, vizite de studiu. Finanțarea primită ne-a ajutat la organizarea activităților, prin materialele de birotică, dar mai ales cu premiile oferite elevilor cei mai buni, din cadrul fiecăreia. Premiile atractive, cărți sau gadgeturi electronice au stimulat, considerabil, participarea elevilor la diversele competiții organizate în perioada de implementare a proiectului. Produsul final al acestuia, broșura STOP BULLYING, va reprezenta un material pe care diriginții din liceul nostru, îl vor putea folosi în desfășurarea orelor de consiliere și orientare.*

### **8. Concursul LIDER EUROPEAN**

În noiembrie 2023, două echipe formate din câte patru elevi au participat la Concursul LIDER EUROPEAN unde au primit punctaje foarte bune, 98p și 80p (din 100).

### **9. Concursul European de Traduceri, Juvenes Translatores**

În noiembrie 2023, cince elevi de clasa a XI-a din instituția noastră, coordonați de prof. Cristea Florina, au participat la Concursul European de Traduceri, Juvenes Translatores. În urma evaluării traducerilor elevele Popa Sabina-Ioana și Rădoi Alice-Ștefania au primit distincția Mențiune Specială.

# **Raport privind activitatea de formare și perfecționare**

## **Anul școlar 2023-2024**

În anul școlar 2023-2024, următoarele cadre didactice au participat la diverse forme de perfecționare și formare continuă / seminarii interactive de dezvoltare profesională:

### **Cursuri**

#### **Albu Ionela**

1. Curs- „ERASMUS+ „21ST CENTURY EDUCATION: Going from 4Cs to 7Cs”, Paris, 23-29.04.2024
2. Curs - „ Hollistic and inclusive education through trauma-informed teaching ”, British Council, 14-17.03.2024, 30 ore

#### **Tihanov Livia Nicoleta**

1. Curs- „ERASMUS+ „21ST CENTURY EDUCATION: Going from 4Cs to 7Cs”, Paris, 23-29.04.2024

#### **Dobrescu Ana Mihaela**

1. Curs- „ERASMUS+ „21ST CENTURY EDUCATION: Going from 4Cs to 7Cs”, Paris, 23-29.04.2024

#### **Colioglu Matei Mariana**

1. Curs- „ERASMUS+ „21ST CENTURY EDUCATION: Going from 4Cs to 7Cs”, Paris, 23-29.04.2024

#### **Iordache Paula**

1. Curs – „Programul de formare continuă a profesorilor metodiști” – CCD Tulcea, 17-26.11.2023, 16 ore

#### **Ștefan Valeria**

1. Curs – „Programul de formare continuă a profesorilor metodiști” – CCD Tulcea, 17-26.11.2023, 16 ore

#### **Cristea Florina**

1. Curs – Holistic and inclusive education through trauma -informed teaching. Training of trainers, 14-17 martie 2024, British Council & UNICEF România



## Jipa Daniela

1. **Ce sunt emoțiile și cum le gestionăm? Dezvoltarea competenței socio-emoționale la elevi**, furnizor Institutul pentru Educație și platforma [www.iteach.ro](http://www.iteach.ro), 12 ore
2. **Cum ne antrenăm parentingul apreciativ**, Asociația Holtis appreciative alchemy in parenting – acreditat ca **educator parental** – nr. 48653/19.02.2024 – 40 ore
3. **Introducere în cercul siguranței**, Asociația OvidiuRO, nr. 2704/22.11.2023 7 ore
4. **Pașaport de Cetățenie Digitală pentru Profesori**, Incubatorul Civic Digital, nr. 9503/10.08.2024 – 25 ore
5. **Mituri pentru creier, minte și învățare**, Asociația Techsoup, Platforma Predau Viitor, nr. 9530/11.08.2024 – 25 ore
6. **Învățare prin joc**, Centrul Step by Step pentru Educație și Dezvoltare Profesională București, Grădinița 3 Step by Step Tulcea, UNICEF, 20 ore, 5 CPT
7. **Cum să faci activități memorabile prin educația STE(A)M**, Asociația Atelier de Cuvinte, nr. 472/79/13.11.2023 - 90 minute
8. **3 Idei pentru clubul de lectură**, Asociația Atelier de Cuvinte în colaborare cu SC eduStory Teching Space SRL, nr.455/26/20.10.2023 - 90 minute

## Paraschiv Loredana

1. Adeverință nr.1290/23.02.2024 Asociația Dascăli emeriti - Curs **„Cauze și măsuri de prevenire a abandonului școlar în instituțiile de învățământ preuniversitar”** – 48 ore, 23.01.2024 -23.02.2024
2. Certificat de participare -Asociația HoltIS - **„Cum stimulăm învățarea prin joc”** cod nr.3d9fe60c/19.02.2024
3. Certificat de participare – Asociația OvidiuRO - „Introducere în Cercul Siguranței”- nr.3069/22.11.2023 – 7,30 ore
4. Adeverință nr.A.50290/30.08.2024 – Editura Art Klett - „Metode de captare și menținere a atenției la grupa mică” – 1 ora

## Banea Laureta Speranța

1. Certificat seria D nr. 1434/ 06.12.2023 **PROF IV – Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning**, furnizor Casa Corpului Didactic Constanța, 64 ore, 16 CPT
2. Certificat nejRwRBGbh / 17.02.2024 **Ce sunt emoțiile și cum le gestionăm? Dezvoltarea competenței socio-emoționale la elevi**, furnizor Institutul pentru Educație și platforma [www.iteach.ro](http://www.iteach.ro) , 12 ore
3. Certificat eLNarR9ZFM / 18.11.2023 **Inteligența artificială în educație-elemente introductive**, furnizor Institutul pentru Educație și platforma [www.iteach.ro](http://www.iteach.ro) , 30 ore
4. Certificat de participare nr. 3020 / 22.11.2023 **„Introducere în Cercul Siguranței”**, Asociația Ovidiu.Ro, 7 ore și jumătate
5. Adeverință nr. GPN 1265 / 04.12.2023 **„Cursul de instruire de la începutul ediției II al programului național de educație pentru natură, Grădinițe prietenoase cu natura”** , Societatea Ornitologică Română, 1,5 ore (90 minute)
6. Adeverință nr. 41153 din 04.07.2024 **„Cum ne antrenăm în parentingul apreciativ”**, Asociația HoltIS, 40 de ore.
7. **Învățare prin joc** , Centrul Step by Step pentru Educație și Dezvoltare Profesională București, Grădinița 3 Step by Step Tulcea, UNICEF, 20 ore, 5 CPT

## Chiriac Flori

1. Curs online „ 3 Idei pentru incluziunea prin storytelling”, organizat de Asociația AtelierR de Cuvinte în colaborare cu SC EduStory Teaching Space SRL, în data de 10.08.2023, 90 de minute.
2. Curs online: „Introducere în Cercul Siguranței”, desfășurat în perioada septembrie-octombrie 2023- cinci sesiuni- șapte ore și jumătate.
3. Curs online: „Cum să stârnești curiozitatea și să faci învățarea palpitantă”-durata 4 ore
4. Adeverință de participare „Punguța cu două cărți”, desfășurat în perioada iulie septembrie 2023.
5. Adeverință de participare „România de Poveste”, în perioada octombrie2023-iunie 2024.
6. Adeverință curs online, organizat de Asociația AtelierR de Cuvinte în colaborare cu SC EduStory Teaching Space SRL, în data de 10.08.2023, durata 90 min

7. Certificat de participare in cadrul proiectului-„Cum ne antrenăm parentingul apreciativ”
8. Certificat de voluntar Campania Ziua Verde a Eco-Școlilor din România, organizat de Centrul Carpato-Danubian Geoecologie.

### **Oprișan Ionela**

1. Simpozionul national cu participare internationala „Arta povestirii,metoda interactiva in Arta educatiei”, 21.03.2023, 12 ore
2. Curs „Povesti pentru diversitate, 12 iunie2023
3. Conferinta nationala cu participare internationala „ Strategii de invatare bazate pe storytelling in pedagogia dramatica,, , 16.10.2023 5 ore
4. Curs - „Mecanismul de avertizare timpurie in educatie,, 27.04.2023, 20 de ore

### **Streche Mioara**

1. Magia Lecturii, curs online - OVIDIU RO- durata de 30 ore
2. Curs ERASMUS + certificat Conference on Digital Education 26 octombrie 2023 -1,5 ore
3. Curs ERASMUS+ certificat Conference on Digital Education- 23 noiembrie 2023- 1,5 ore

### **Băluță Oana-Ionela**

1. Certificat „Magia Lecturii”- 30 ore
2. Adeverință „Punguța cu două cărți”- 2 ore
3. Curs ERASMUS- certificat- Special edition on sustainability education in kindergartens- 1,5 ore
4. Curs ERASMUS- certificat- Conference on Digital Education- 1,5 ore
5. Curs ERASMUS- certificate- Conference on Digital Education- 1,5 ore
6. Curs ERASMUS- certificate- Conference on Digital Education- 1,5 ore

## Articole publicate în reviste de specialitate

### Ștefan Valeria

1. În revista de cultură și informație geografică a profesorilor de geografie din județul Tulcea, „Brătescu”, nr. 1-2(20-21)/2024 ISSN:1841-6802, a apărut un articol **„Podul de la Brăila-”Podul Speranței”**

### Paraschiv Loredana

1. Adeverință nr.3380/27.12.2023 – articol **„Tradiții și obiceiuri de iarnă”** în revista on-line „Convorbiri Didactice” , CCD Tulcea, nr.36/decembrie, cod ISSN:2247-7179/ISSN-L:1222-2194
2. Adeverință nr 854/17.06.2024 -articol **„Bagheta fermecată”** – în cartea electronică „Copilăria – un basm fără sfârșit” -ISBN978-973-0-40279-7, , iunie 2024, Galați
3. Adeverință seria SNDSE NR 164-7- articol în Revista Educațională Teachit - **„Metode interactive în evaluarea copiilor”** ,ISSN 2971-8619/ ISSN -L 2971-8619, noiembrie 2023
4. Adeverință nr.1354/30.04.2024 articol în volum de lucrări **„ Școala și educația de mâine”** – ISBN 978-606-063-351-8 – Editura Smart Bacău
5. Adeverință seria 2281837168X1172900XSW2008 – publicare 5 resurse educaționale deschise pe platforma [www.didactic.ro](http://www.didactic.ro) , 2023-2024

### Banea Laureta Speranța

1. **Revista Educates** nr. 190, **ISSN 2285-8466**, articolul „Educația pentru mediu-știință și armonie”
2. **Revista „Convorbiri didactice”** a CCD Tulcea, nr. 36 , decembrie 2023, **ISSN 2247-7179** , articolul „Proiect Național Școli și Grădinițe prietenoase cu natura”
3. **Revista „Convorbiri didactice”** a CCD Tulcea, nr. 37, iulie 2024, **ISSN 2247-7179** „Pădurea de mâine-Proiect LeAF”
4. **Revista „Vox Magister” – Educație prin artă**, coord. De Asociația Centrul Educațional „Pro-Didactica”, ianuarie 2024, **ISSN 3008-5756**, articolul „Arta tranzientă în grădiniță”
5. **Revista „Vox Magister” – Educație pentru sănătate**, coord. De Asociația Centrul Educațional „Pro-Didactica”, martie 2024, **ISSN 3008-5756**, articolul „Să creșteți sănătoși, voinici, voioși!”
6. **Revista „Vox Magister” – Bullying școlar. Cauze, prevenire și intervenție**, coord. De Asociația Centrul Educațional „Pro-Didactica”, mai 2024, **ISSN 3008-5756**, articolul „Bullying-prevenție și intervenție în grădiniță”
7. Volumul **„Educația pentru mediu – conștientizare și implicare”** editat de Centrul Carpato-Danubian de Geoecologie, aprilie 2024, **ISBN 978-973-0-40095-3**, articolul „Proiect Educațional Ecologic”.
8. **Revista „Arrubium”** a Liceului Teoretic „Ghe. M. Murgoci” Măcin, Nr. 1-2, Aprilie 2024, **ISSN 1843-9802**, articolul „Citește-mi 100 de povești”
9. Volumul **„Copilăria – un basm fără sfârșit”** , al Grădiniței cu PP nr. 39 Galați, ISJ Galați, **ISBN 978-973-0-40279-7**, poezia „În lumea poveștilor”

## Chiriac Flori

1. Adeverință de publicare a fișei **Metode și tehnici de evaluare în învățământul preșcolar**, în publicația „Învățământul on line-articole, resurse, materiale online-Nr.8, înregistrată cu ISSN 2784-1952.

## Webinare

### Albu Ionela

1. Atelier pas cu pas - **Cum creezi o lecție interactivă cu MozaBook**, 12 ore de curs și aplicații în format eLearning și Webinar, EDU2020 105121 / 06.09.2024
2. Workshopul SuperProf: Proiecte Erasmus pas cu pas și fișe școlare cu AI și a parcurs 13 ore de curs și aplicații în format eLearning și Webinar. EDUMAGIC SOLUTIONS
2. Webinar gratuit: Evaluarea formativă modernă cu ajutorul standardelor educaționale și a parcurs 14 ore de curs și aplicații în format eLearning și Webinar. EDU2020 95694 / 31.07.2024
3. Worskhopul Cum începem eficient anul școlar? și a parcurs 11 ore de curs și aplicații în format eLearning și Webinar., EDU2020 89497 / 16.06.2024
4. INTGERNATIONAL CONFERENCE - INNOVATIVE SOLUTIONS IN EDUCATION, 23 MAI 2024, NR. MOZEDUGEN1180/24.05.2024

### Cristea Florina

1. Adeverință - speaker la Conferința internațională „Make it clear: effective media education”, - Proiect Ora de Net, Varșovia, 28 mai 2024

### Cireașe Alina

1. Certificat de participare - „Gamificarea participării publice a tinerilor” – Centrul Român de Politici Europene

### Iordache Paula

1. Certificat de participare - „Gamificarea participării publice a tinerilor” – Centrul Român de Politici Europene, 31 iulie 2024

### Jipa Daniela

1. **Cum stimulăm învățarea prin joc? Sesiunea Națională de Parenting Apreciativ**, Asociația Holtis cu sprijinul tehnic al UNICEF în România și financiar – LEGO Foundation, cod nr. 96538629/19.02.2024 – 3 zile
2. **ROZALBASTRU. Dincolo de stereotipuri**, Asociația OvidiuRO în parteneriat cu Ambasada Franței în România, 4 ore

3. **Cum să formezi abilități și competențe de literație la preșcolari și la ciclul primar** Atelier de literație, [www.twinkl](http://www.twinkl), 1 oră
4. **Cum ne adaptăm predarea la stilurile de învățare?**, Editura Art Klett, Nr. A. 24294/30.01.2024 - 1 oră
5. **Cum să începi și să închei o poveste care să cucerească. De fiecare dată**, Asociația AtelierR de Cuvinte în colaborare cu SC EduStory Teching Space SRL, nr. 435/96/18.09.2023 - 90 minute
6. **Cum să cartografiezi relațiile ca să ai impact în clasă, cu părinții și cu colegii**, Asociația AtelierR de Cuvinte în colaborare cu SC EduStory Teching Space SRL, nr. 494/137/12.12.2023 - 90 minute
7. **Jocul didactic - strategie de predare-învățare-evaluare integrantă**, Asociația AtelierR de Cuvinte, nr. 656/339/16.04.2024 - 90 minute
8. **Strategii pentru gestionarea sindromului burnout în rândul cadrelor didactice**, Asociația Europeană a Profesioniștilor din Educație EDUMI, nr. 69182/07.03.2024 - 1 oră
9. **Evaluarea copiilor cu abilități înalte și profilul acestora**, Asociația Europeană a Profesioniștilor din Educație EDUMI, nr. 78327/03.04.2024 1 oră
10. **Cum folosim materiale educaționale interdisciplinare la clasă - Exemple și modele de bune practici**, Asociația Europeană a Profesioniștilor din Educație EDUMI, 1 oră

### **Paraschiv Loredana**

1. Adeverință nr.A.46952/22.05.2024 – Editura Art Klett **„Aprecieri în loc de laude”**-1 ora, 22.05.2024
2. Adeverință nr.A. 34787/20.03.2024 - Editura Art Klett **„Relația educatorului cu el însuși - fundație pentru relațiile lui exterioare”** – 1 ora
3. Adeverință nr.A.28113/15.02.2024 – Editura Art Klett **„Limbajul șacalului - comunicarea non-violentă”**- 1 ora
4. Adeverință nr.A. 40800/17.04.2024 -Editura Art Klett- **„Ascultarea empatică. Comunicare non-violentă”** -1 ora

### **Banea Laureta Speranța**

1. Adeverință nr. A. 24891 / 31.01.2024 **„Pașii comunicării nonviolente. Limbajul girafei”**, Editura ArtKlett, 1 oră
2. Adeverință nr. A. 24271 / 30.01.2024 **„Cum ne adaptăm predarea la stilurile de învățare”**, Editura ArtKlett, 1 oră
3. Adeverință nr. 652 / 16.04.2024 **„Jocul didactic - strategie de predare-învățare-evaluare integrată”**, Asociația AtelierR de cuvinte, 90 minute (1 oră și jumătate)
4. Adeverință nr. 435 / 18.09.2023 **„Cum să începi și să închei o poveste care să te cucerească. De fiecare dată”**, Asociația AtelierR de cuvinte, 90 minute (1 oră și jumătate)

5. Adeverința nr. A. 50084/30.08.2024 , Editura ArtKlett - „Metode de captare și menținere a atenției la grupa mică” – 1 ora

### **Oprișan Ionela**

1. „Educatia la timpul prezent „, XXIV, 24.11.2023, 1 oră
2. „Educatia la timpul prezent „,XXV, 09.03.2023, 1 oră
3. „Educatia la timpul prezent „, XXVI, 22.03.2024, 1 oră
4. „Educatia la timpul prezent „,I , 26.03.2024, 1 oră
5. „Educatia la timpul prezent„,II, 03.04.2024, 1 oră
6. „Educatia la timpul prezent„,III , 10.04.2024, 1 oră
7. „Educatia la timpul prezent„,XXIX, 13.04.2024, 1 oră
8. „Educatia la timpul prezent„,IV, 17.04.2024, 1 oră
9. „Educatia la timpul prezent„,XXX, 20.04.2024 , 1 oră
10. „Educatia la timpul prezent„,XXXI, 17.05.2024, 1 oră

### **Chiriac Flori**

1. Adeverință webinar organizat de Editura Art Klet în data de 28.09.2024 „Integrarea învățării în activități creative”, cu durata de o oră.

### **ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DE FORMARE ȘI PERFECȚIONARE**

#### **PUNCTE TARI**

- suportul conducerii instituției de învățământ în vederea participării la cursuri de formare / perfecționare în țară /străinătate

#### **PUNCTE SLABE**

- Alegerea unor cursuri nu a fost întotdeauna în concordanță cu nevoia de dezvoltare personală

#### **OPORTUNITĂȚI**

- oferta variată a CCD Tulcea și a altor furnizori de formare

#### **AMENINȚĂRI**

- fonduri insuficiente alocate pentru activitatea de formare comparativ cu anii anteriori

# ACTIVITATE EDUCATIVĂ

## AN ȘCOLAR 2023-2024

În data de **26-30 septembrie 2023**, am sărbătorit "Ziua Europeană a Limbilor Străine". Elevii au realizat afișe reprezentative și au participat la jocuri care au testat capacitatea de a identifica mesajul și locația.

Prof.Coordonator, *Oprișan Liliana, Cireașe Alina, Albu I și Cristea F*

Pe data de **4 octombrie 2023**, a avut loc "Ziua Mondială a Animalelor" desfășurată la clasa a X-a B.

Prof.Coordonator, *Husein Nerdiz*

Pentru că la **9 octombrie 2023** este marcată, în țara noastră, Ziua comemorării victimelor Holocaustului, elevii clasei a XI-a C au evidențiat semnificația zilei într-un balans între memorie și istorie, Feedback-ul a fost atins printr-un joc de Kahoot la care au participat toți elevii și și-au verificat cunoștințele. Un moment memorialistic, mărturia unei supraviețuitoare a Lagărului de exterminare Auschwitz-Birkenau, Rachel Năstase, a încheiat activitatea.

Prof coordonator, *Iordache Paula*

Balul Bobocilor a fost organizat de clasele a XII-a în data de 14 octombrie la Casa de Cultură „Grigore Kiazim”. Multe momente frumoase și amuzante au transformat seara într-una memorabilă, mai ales pentru bobocei!

prof. Dobrescu Ana-Mihaela, prof.*Iordache Paula, prof. Tihanov Livia Nicoleta*

Pe data de **14 octombrie 2023**, elevii clasei a XI-a B au desfășurat "Ziua Mondială a Alimentației".

Prof.Coordonator, *Husein Nerdiz*

În săptămâna **17-22 octombrie** elevii claselor a X-a D și a XI-a D au sărbătorit limba italiană prin multe cântece și voie bună. Viva la lingua italiana!

Prof. Coordonator, *Oprișan Liliana*



**Pe 14 noiembrie 2023**, s-au împlinit 144 de ani de când „Dobrogea, vechea posesiune a lui Mircea cel Bătrân [...] face parte din România”. Luna noiembrie s-a încheiat cu "Săptămâna legumelor și a fructelor". Elevii Liceului Teoretic „Gheorghe Munteanu Murgoci” au oferit cu drag legume, fructe și alimente celor care aveau atâta nevoie. Au mers la spitalul orașului Măcin, la Centrul de Asistență Socială, la Căsuța de Copii, la oameni nevoiași pe care au reușit să-i bucure cu darurile lor.

Coordonatori, toți profesorii diriginți

Proiectul de voluntariat al Consiliului Elevilor, „Tu ai un prieten?” și-a continuat tradiția. Fiecare clasă în parte a oferit daruri copiilor și s-a bucurat de întâlnirea cu cei mici. O zi frumoasă în care generozitatea și-a spus încă odată cuvântul!

Coordonatori, toți profesorii diriginți

În prag de sărbători, elevii Liceului Teoretic „Gheorghe Munteanu Murgoci” au fost spiridușii lui Moș Crăciun. Cu ajutorul O.N.G.-ului „Clopoțelul Dobrogean”( comuna Greci) au îndeplinit dorințele din scrisorile către Moș Crăciun. Darurile au ajuns la copii. Din nou, generozitatea elevilor noștri a adus multă bucurie în inima copiilor!

Coordonatori, toți profesorii diriginți

**Pe 20 martie 2024** am sărbătorit Ziua Internațională a Francofoniei.

Prof coord, Cireașe Alina și Oprișan Liliana

**Pe 27 martie 2024**, elevii liceului au marcat „Ziua Autorilor Europeni”. Clase organizatoare: 9A și 9B.

Prof coord, Albu I, Tihanov L

**Pe 31 mai 2024** am marcat, printr-o serie de întâlniri- dezbateri, la clase „Ziua Națională Fără Tutun”

Coordonatori, toți profesorii diriginți

Între lunile **ianuarie- iunie 2024**, s-a derulat proiectul „ Stop Bullying” ce a implicat derularea unor activități variate, la care au participat elevii noștri.

# ***RAPORT DE ACTIVITATE CABINET INTERȘCOLAR DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ AN ȘCOLAR 2023-2024***

Activitatea de asistență/consiliere psihopedagogică a urmărit atingerea următoarelor obiective:

**Obiectiv general:** : Asigurarea informării, cunoașterii și consilierii psihopedagogice a elevilor, părinților și cadrelor didactice prin activități specifice realizate la nivelul individual și/sau de grup, acțiuni de colaborare cu comunitatea locală și instituții care desfășoară activități în domeniul educațional în scopul orientării școlare, profesionale a elevilor.

## **Obiective specifice:**

- informarea și consilierea preșcolărilor/elevilor, părinților și cadrelor didactice pe diferite problematice: autocunoaștere și dezvoltare personală, comunicare și abilități sociale, managementul învățării, planificarea carierei și calitatea stilului de viață.
- prevenirea și diminuarea factorilor care determină tulburări comportamentale, comportamente de risc sau disconfort psihic;
- investigarea psihopedagogică a copiilor și elevilor;
- propunerea și organizarea unor programe de orientare școlară, profesională și a carierei elevilor;
- elaborarea de lucrări, studii psihosociologice;
- colaborarea cu cabinetele logopedice și cadrele didactice itinerante ;
- asigurarea de servicii de consiliere și asistență psihopedagogică pentru copiii cu cerințe educaționale speciale;
- colaborarea cu instituții și organizații neguvernamentale care oferă servicii și desfășoară activități în sfera educațională.
- promovarea ofertei și activității cabinetului în rândul cadrelor didactice, părinților și elevilor.

## **Tipuri de activități desfășurate:**

- Elaborarea planului managerial al cabinetului, a planificării pe module/anuale a materiei la disciplina PSIHLOGIE (pe care o predau la o clasă de a X-a – reprezentând obligația celor 2 ore de catedră)
- Întocmirea documentelor specifice (registru de evidență, fișe tip, teste, chestionare, pliante etc..).
- Realizarea planificărilor , a unor proiecte de lecție, fișe de lucru, teste de evaluare

- Studiul documentelor care conțin informații despre structura populației școlare, mediul familial, componența claselor, programul orelor de dirigenție și folosirea acestor informații în proiectarea activităților școlare și extrașcolare
- Am participat la realizarea și promovarea ofertei educaționale a Liceului Teoretic „Gh. Munteanu Murgoci” Măcin
- Am folosit în proiectarea activităților : calculatorul, internetul, imprimanta etc
- Am desfășurat activități de prevenire și diminuare a violenței în mediul școlar - Programul de prevenire a fenomenului violenței în școli + Siguranța în școli, în colaborare cu IJP Tulcea
- Am desfășurat activități de prevenire și diminuare a violenței în mediul școlar - Programul de prevenire a fenomenului violenței în școli + Siguranța în școli, în colaborare cu IJP Tulcea
- Pentru întocmirea documentelor de la cabinet am avut în atenție respectarea Regulamentului CJAP și a recomandărilor care au fost precizate în cadrul întâlnirilor metodice sau transmise electronic.
- Am completat/predat la timp centralizatoarele OSP, situația elevilor cu certificat de orientare școlară, documentele solicitate de CJRAE/ CJAP Tulcea.
  
- În activitățile de consiliere am folosit următoarele resurse : coli xerox, cartoane colorate, creioane, markere, coli mari, postit-uri, flipchart-ul , materiale power-point, internetul , teste psihologice , chestionare etc.
- În activitatea cu beneficiarii am utilizat testele din dotarea cabinetului, cărțile de specialitate din bibliotecă și resursele TIC puse la dispoziție de școală pentru prezentarea unor filme și prezentări.
- Elevii de clasa a VIII-a ( pe platforma AMN)/ a XII-a (de către reprezentanții Universității ”Andrei Șaguna” Constanța) au fost testați psihoaptitudinal în vederea orientării școlare și profesionale.
- Am comunicat rezultatele activității de evaluare, consiliere, orientare a educabililor, după caz, individual sau în cadrul comisiilor metodice, consiliilor profesionale, activităților cu elevii, lectoratelor cu părinții și conducerii CJRAE/CJAP
- Teme prezentate în cadrul ședințelor/lectoratelor cu părinții : ”Modalități de intervenție la consumatorii de droguri” - „Fii un părinte informat, pentru copilul tău”- activitate de informare, educare,conștientizare, în vederea prevenirii consumului de substanțe nepermise, cu participarea reprezentanților CPECA Tulcea , ”Fiecare copil/adolescent este UNIC și VALOROS”- conștientizarea importanței comunicării părinți-copii și a dezvoltării încrederii în sine/ imaginii de sine la copiii/adolescenți prin relaționarea cu părinții
- Am implementat proiectele educaționale județene: ”Să găsim soluții fără violență”, „O lume fără frică”, „Trăiește-ți viața”, „Viitorul meu de vis” – Școala Gimnazială ”Gh.Banea” Măcin și ”Carieră încotro?”, am făcut parte din echipa de implementare a programului ME ”Împreună prindem curaj” (antivolență) – Liceul Teoretic ”Gh. Munteanu Murgoci” Măcin
- Am aplicat: chestionare privind stilurile de învățare ale elevilor și i-am consiliat pe această temă; testul sociometric, claselor a V-a și claselor a IX-a, oferind recomandări profesorilor diriginți, cu privire la sintalitatea clasei și folosirea

strategiilor optime de integrare a elevilor cu un nivel redus de acceptare din partea colegilor

- În cadrul ședințelor de consiliere individuale privind managementul informațiilor și învățării am urmărit exersarea strategiilor de organizare a materialului de învățat și managementul timpului atât pentru elevii cu dificultăți de învățare cât și pentru cei capabili de performanțe.
- Activități la clasă: ”Cuvintele dor”, ”Ce este agresivitatea?”; ”Comunicarea asertivă” ; ”Ziua Toleranței”, Prevenirea agresiunii/hărțuirii sexuale”, ” Stiluri de învățare – strategii de învățare eficientă”; ”Sintalitatea clasei”, ”Bullyngul în mediu școlar”, ”Cine sunt eu?,,
- Am asigurat respectarea confidențialității rezultatelor evaluării.
- Am încheiat protocoale de consiliere cu părinții; le-am explicat procedurile folosite în cabinetul de consiliere
- Am utilizat, corespunzător situațiilor concrete , instrumente de evaluare autorizate și a celor elaborate la nivel local și județean
- Am aplicat instrumente de evaluare, am prelucrat și interpretat rezultatele; le-am comunicat individual sau către CJRAE/CJAP
- Am realizat consiliere la clase cu teme: ”Se caută un copil ca mine!”,” Cine sunt eu?” „Cine ce a spus și cui” ,”Tipul de temperament” „Intelegențe multiple” , „Măsurarea inteligenței cognitive”, ”Conturarea caracterului” etc.
- Pentru identificarea opțiunilor școlare și profesionale am aplicat, centralizat și interpretat la toate clasele a VIII-a chestionarul O.S.P.
- Am făcut informări despre oferta educațională a Liceului Teoretic „Gh. Munteanu Murgoci” Măcin în cadrul Târgului de Oferte Educaționale– claselor de a VIII-a de la Școala „Gh. Banea” Măcin, dar și în cadrul orelor de consiliere și orientare
- Am desfășurat activități de autocunoaștere și dezvoltare personală - aplicare chestionare de interese și valori personale, consiliere pe tema autocunoașterii în vederea alegerii profilului/specialității la liceu
- Am avut în vedere, în alegerea cadrului pentru desfășurarea activităților de consiliere și a celor extrașcolare, de particularitățile grupei/ clasei, tipului/ temei activității și de resursele disponibile
- Am monitorizat elevii cu tulburări de comportament și am consiliat periodic: elevii, cadrele didactice și părinții elevilor
- Am gestionat situațiile conflictuale apărute la nivelul claselor sau la nivelul școlii  
Am stabilit instrumentele de cunoaștere a elevilor. Am acordat consiliere pentru elevii/părinții elevilor cu cerințe educaționale speciale
- Am prezentat diferite teme în cadrul Comisiei Diriginților, în funcție de solicitări și nevoile cadrelor didactice
- Beneficiarii au fost motivați pentru a participa activ la ședințele de consiliere, pentru a-și stabili, în mod independent obiectivele și pentru dezvoltarea unor strategii de modificare a comportamentelor negativ
- Am utilizat informațiile și competențele dobândite, prin participarea la cursurile de formare, în activitățile de la cabinet și de la clasă
- Am participat la activitățile metodice organizate de CJRAE Tulcea
- Am prezentat materialul ”Eu îmi aleg viitorul” în cadrul atelierului de dezvoltare profesională consilieri școlari, desfășurat la CJRAE Tulcea, noiembrie 2023

- Am publicat articole în Broșura CJRAE Tulcea de Admitere la liceu "Pași spre viitor" - resurse psihoeducaționale pentru elevi și părinți, tema: consilierea carierei, orientarea școlară și profesională a elevilor de clasa a VIII-a și în revista CJRAE Tulcea - articolul "Eu îmi aleg viitorul"
- Am avut în atenție actualizarea portofoliului profesional și a dosarului personal, participând la cursul de perfecționare: *Consilier vocațional*, organizat de CONFIDENT BUSINESS TRAINING SRL, mai-iunie 2024
- - La nivelul școlii am avut o comunicare eficientă și nu am avut conflicte cu elevii, părinții, personalul școlii și cu echipa managerială
  - Am respectat și promovat deontologia profesională.
  - Am implementat proiecte educaționale și am desfășurat activități în parteneriat cu CPECA Tulcea, IPJ Tulcea, ANTIP Constanța
  - Am adoptat un comportament asertiv în mediul școlar și social
  - Am respectat deontologia profesională

# **RAPORT AN ȘCOLAR 2023-2024 ACTIVITATEA BIBLIOTECII LICEULUI**

Biblioteca liceului „ Gh. M. Murgoci ” din orașul Măcin este un centru de resurse pluridisciplinare care pune la dispoziția elevilor, cadrelor didactice și a comunității informații pe suporturi diferite ( fond de carte, reviste, video, CD ROM-uri , calculator conectat la Internet, echipament de multiplicare).

Oferă elevilor structuri și resurse documentare și umane care vor contribui la o mai bună inserție școlară.

Facilitează învățarea prin inițierea elevilor în tehnicile de cercetare documentară.

Asigură un fond documentar care să permită elevului construirea autonomă sau asistată a propriei cunoașteri și a propriilor deprinderi.

Biblioteca dispune de un fond de carte de 23432 de volume de carte cuprinzând un vast domeniu tematic.

Biblioteca beneficiază de o sală de lectură cu opt locuri unde elevii vin în pauze sau după ore și consultă diverse materiale din bibliotecă.

Biblioteca întreprinde activități metodice , culturale (concursuri, expoziții de carte) informare școlară și profesională și de formare continuă a personalului didactic.

De asemenea, cadrele didactice beneficiază de cărți de specialitate atlase, enciclopedii etc. care sunt folosite drept suport pentru activitatea instructiv-educativă . Totodată, bibliotecarul răspunde solicitărilor profesorilor în căutarea unor surse bibliografice pe internet.

Elevii nu solicita doar carti din lectura obligatorie din programa scolara ci și cărți de specialitate câ și beletristică. Cei care au frecvența cea mai mare la biblioteca sunt de la clasele de filologie.

Conform planului managerial al CDI la începutul modulului I a avut loc distribuirea manualelor și familiarizarea noilor elevi cu depozitul de carte al CDI și cu activitățile desfășurate în cadrul bibliotecii.

În luna iunie s-a distribuit manualele necesare anului școlar 2024-2025. Începând cu luna mai, biblioteca a fost închisă până la finalizarea lucrărilor de reabilitare termică a întregului liceu.

Activitatea bibliotecii continuă în principal cu menirea de bază și anume de a fi la dispoziția elevilor și cadrelor didactice pentru împrumuturile de carte și alte materiale necesare procesului educativ. Aproape toate scrierile autorilor români studiați la clasa, se regasesc în format digital pe site-ul liceului.

**Raport privind activitatea cabinetului medical  
din cadrul liceului Ghe.M. Murgoci, Macin, in anul scolar 2023-2024**

In cabinetul medical al liceului Ghe.M.Murgoci isi desfasoara activitatea Andone Maria-asistent medical si Niculescu Nicoleta-medic scolar.

In anul scolar 2023-2024 activitatea cabinetului medical a vizat: supravegherea medicala, urmarirea atenta a elevilor cu afectiuni cronice, aprecierea dezvoltarii somatice a tuturor elevilor, promovarea sanatatii (prin ore de educatie sanitara) si o stransa colaborare cu cadrele didactice pentru o mai buna eficienta a masurilor de prevenire a bolilor in colectivitate.

Serviciile acordate in anul scolar 2023-2024 au fost urmatoarele:

- 1-Servicii de asigurare a unui mediu sanatos
- 2-Servicii de mentinere a starii de sanatate individuale si colective
- 3-Activitati de educatie pentru sanatate si promovarea unui stil de viata sanatos

1 Servicii de asigurare a unui mediu sanatos pentru comunitatea de elevi.

In acest sens au fost efectuate:

- controale periodice de igiena individuala a elevilor.

S-a urmarit modul in care elevii aplica si respecta regulile privind igiena corporala si a vestimentatiei. S-au efectuat 20 de controale privind igiena individuala a elevilor in anul scolar 2023-2024.

- controale zilnice pentru respectarea conditiilor de igiena si curatenie in spatiile de invatamant cu instruirea personalului asupra sarcinilor privind asigurarea starii de igiena si efectuarea corecta a curateniei in scoala.

## 2 Servicii de mentinere a starii de sanatate individuale si colective ce au cuprins:

- triaje epidemiologice la intrarea si revenirea in colectivitate .
- triaje in context epidemiologic
- verificarea antecedentelor vaccinale la inscrierea in colectivitate..

Triajul epidemiologic reprezinta un consult sumar al elevului efectuat dupa fiecare vacanta scolara (dar si in situatii speciale cand se cunoaste existenta unui caz de boala infectocontagioasa in colectivitate), si se efectueaza in scopul depistarii si izolarii precoce a suspectilor si bolnavilor cu boli infectioase.

- la inceputul anului scolar au fost controlati 446 elevi, nefiind depistate cazuri de boli infecto-contagioase, scabie sau pediculoza.
- dupa vacanta de toamna au fost controlati 443 elevi fara boli infecto-contagioase.
- dupa vacanta de iarna au fost controlati 442 de elevi, nefiind depistate cazuri de pediculoza sau alte boli infecto-contagioase.
- in perioada 23.01-8.03/2024 in contextul aparitiei infectiilor respiratorii s-au efectuat triaje epidemiologice zilnice cu depistarea a 36 cazuri de infectii respiratorii usoare care au necesitat izolare si tratament la domiciliu



- dupa vacanta din luna februarie au fost controlati 442 elevi fara boli infecto-contagioase.
- dupa vacanta de primavara au fost controlati 442 elevi fara boli infecto-contagioase.

Activitatea de vaccinare este o componeta principala a sistemului de sanatate publica prin care se urmareste asigurarea sanatatii copiilor. In acest sens la intrarea in colectivitate si pe tot parcursul procesului de invatamant s-a efectuat verificarea antecedentelor vaccinale ale elevilor, solicitate la inscrierea in liceu, cu consemnarea acestora in fisele medicale, urmarind de asemenea colaborarea cu medicul de familie pentru efectuarea vaccinarilor si completarea informatiilor referitoare la datele vaccinale ale elevilor conform Calendarului de vaccinari, din cadrul Programului national de vaccinare

Serviciile de examinare a starii de sanatate colectiva a elevilor a mai urmarit:

- asigurarea asistentei medicale pentru candidatii si cadrele didactice din componenta comisiilor de examinare pe perioada desfasurarii examenului de bacalaureat in perioada 17 iunie-5 iulie 2024
- examinarea elevilor in vederea participarii la competitii sportive.

S-au desfasurat 10 competitii sportive, fiind examinati 26 de elevi carora li s-au eliberat avize favorabile in vederea participarii la concursuri sportive, organizate pe plan judetean

- efectuarea masuratorilor antropometrice cu evaluarea dezvoltarii fizice a acestora. Astfel din totalul de 443.elevi, dezvoltare armonica au prezentat 231 in timp ce 212 au prezentat dezvoltare dizarmonica din care 172 sunt dizarmonici cu plus de greutate si 30 sunt dizarmonici cu minus de greutate. Aceste rezultate reflecta in cele mai multe cazuri alimentatia necorespunzatoare si lipsa exercitiilor fizice ale elevilor.
- efectuarea examenului de bilant al starii de sanatate la clasele a IX-a si a XII-a . In anul scolar 2023-224 s-au efectuat 228 de examene de bilant, ce au vizat controlul medical , urmarirea dezvoltarii fizice a elevilor si consemnarea in fisele medicale a rezultatelor datelor de somatometrie, interpretate pe baza standardelor in vigoare. In cadrul examenarilor periodice de bilant s-a urmarit depistarea precoce a unor afectiuni din categoriile: vicii de postura, tulburari de vedere si de auz, hipertensiune arteriala, afectiuni cardiovasculare (sufluri sistolice, tulburari de ritm cardiac) realizandu-se astfel depistarea precoce a unor afectiuni cronice sau cronicizabile si stabilandu-se diagnosticul de dezvoltare fizica si neuropsihica a elevilor.
- dispensarizarea elevilor aflati in evidenta speciala. In evidenta cabinetului s-au inregistrat 81 elevi cu diverse afectiuni cronice, pentru care s-au efectuat consultatii medicale. S-a urmarit ca acesti elevi aflati in evidenta speciala sa efectueze controale de specialitate si sa aduca la cabinetul medical o copie a scrisorii medicale primite de la medicul specialist pentru a se cunoaste evolutia bolii si eventualele recomandari in ceea ce priveste tratamentul si restrictia de efort.
- pentru cei 113 elevi ce au finalizat ciclul liceal s-a efectuat vizita medicala, completarea fiselor medicale, eliberarea adeverintelor medicale si a avizelor epidemiologice necesare inscrierii in institutii de invatamant superior.

Serviciile de asigurare a stării de sănătate individuale au constat în:

- eliberarea de scutiri medicale de prezență la cursurile școlare pentru elevii bolnavi. În anul școlar 2023-2024 au fost eliberate de la cabinetului medical 35 scutiri de la orele de curs.
- consemnarea scutirilor de la orele de curs eliberate de alte unități sanitare decât cabinetul medical școlar în registrul dedicat acestora. La nivelul cabinetului au fost vizate 1349 adeverințe medicale eliberate de alte unități sanitare pentru motivarea absentelor de la cursurile școlare ale elevilor.
- eliberarea de scutiri medicale parțiale sau totale de la orele de educație fizică pentru elevii cu probleme medicale, în acest sens de la nivelul cabinetului au fost eliberate 13 scutiri medicale pentru elevii care figurau în evidente cu indicație de restricție de efort fizic.
- acordarea primului ajutor în caz de urgență medicală și efectuarea tratamentelor corespunzătoare.

În funcție de tipul și gravitatea urgenței, s-a acordat primul ajutor calificat, cu medicamente din aparatul de urgență, în limitele competenței profesionale și ale dotării cabinetului. Pe perioada anului școlar au fost acordate 695 de consultații medicale. Din totalul numărului de consultații efectuate în cadrul cabinetului școlar, 480 de elevi au beneficiat de tratament pentru diverse boli acute intercurente, din care 15 pentru traumatisme minore și 16 pentru plăgi ușoare.

3 Activitati de educatie pentru sanatate si de promovare a unui stil de viata sanatos.

Aceste activitati s-au realizat prin:

- organizarea periodica de instruiiri ale personalului nedidactic responsabil cu curatenia in vederea asigurarii conditiilor de igiena necesare apararii, pastrarii si promovarii starii de sanatate in scoala,
- educarea elevilor in cadrul examenelor de triaj si examenelor de bilant,
- initierea si desfasurarea de activitati de educatie pentru sanatate in colaborare cu Directia de Sanatate Publica si alte organizatii cu participarea elevilor din mai multe clase impreuna cu profesorii lor.

La inceputul anului scolar si in perioada de iarna (ca urmare a cresterii incidentei bolilor respiratorii) s-a efectuat instruirea personalului care efectueaza curatenia in scoala. In acest sens s-a pus accentul pe intretinerea permanenta a starii de curatenie generala si a grupurilor sanitare in spatiul de invatamant, maturarea umeda sau aspirarea mecanica a prafului, dotarea si folosirea corespunzatoare a materialelor de curatenie si a substantelor dezinfectante, dezinfectia mobilierului si a pavimentelor saptamanal, inainte de reluarea activitatii dupa vacantele scolare sau la nevoie in sezonul epidemic.

Elevii liceului au participat la lectii de educatie pentru sanatate desfasurate pe diverse teme:

- prevenirea bolilor aerogene, digestive, infecto-contagioase si parazitare in colectivitate
- igiena personala si a spatiului de invatamant,
- sfaturi pentru o alimentatie sanatoasa,
- igiena alimentatiei,
- alcoolul , tutunul si riscul asupra sanatatii adolescentilor

- sanatatea mintala si depresia la adolescenti.

In perioada de iarna, in contextul aparitiei infectiilor respiratorii, gripei si pneumoniilor, a fost organizata la nivelul scolii o actiune de informare a tuturor elevilor. privind modul de transmitere, simptomele de debut alaturi de masurile de prevenire a bolilor aerogene in colectivitate. In perioada 23.01-8.03/2024 s-a efectuat o actiune de supraveghere epidemilologica a virozelor respiratorii in sezonul epidemic cu urmarirea depistarii timpurii de la primele semne ale bolii, acordarea asistentei medicale si izolarea cazurilor depistate la domiciliu. S-a insistat pe masurile de prevenire a bolii la nivel individual prin protejarea mecanica a tusei si stranutului in spatiile inchise, si evitarea aglomeratiilor.

In luna februarie in cadrul Campaniei Promovarea Sanatatii Mintale s-a desfasurat actiunea cu tema "Nu lasa depresia sa-ti controleze viata! Sanatatea ta mintala conteaza!" in care au fost transmise informatii privind cauzele ,factorii de risc, semnele, simptomele depresiei si ce poti face pentru prevenirea aparitiei acestei boli.

In luna mai cu ocazia Zilei Mondiale fara tutun s-a desfasurat campania "De unde stii adevarul despre produsele din tutun" in cadrul careia s-a urmarit constientizarea efectelor negative ale tutunului asupra sanatatii .

In luna iunie, Institutul National de Sanatate Publica in cadrul Campaniei Luna nationala a informarii despre efectele consumului de alcool a desfasurat o actiune de educatie sanitara cu tema "Alcoolul te face sa-ti pierzi simturile nu problemele". In cadrul campaniei s-a urmarit informarea elevilor privind impactului social si economic al consumului de alcool, efectelor de scurta si lunga durata ale consumului de alcool si alternative sanatoase pentru evitarea consumului de alcool.

Medic Scolar,

Dr. Niculescu Nicoleta

Dr. NICULESCU NICOLETA  
Medic primar  
Medicina de Familie  
Cod 550500

# Raport financiar pentru anul școlar 2023 — 2024 Ianuarie-August 2024

In anul școlar 2023-2024 din creditele repartizate Liceului Teoretic „ Gh. MunteanuMurgoci” Macin s-au efectuat urmatoarele plati :

## **BUGETUL LOCAL credite in valoare totala de 282,9 mii lei din care:**

- Titlul II Bunuri si servicii in suma de **230,66 mii lei** :
  - furnituri birou 0,9 mii lei
  - materiale de curățenie 6,4 mii lei
  - încălzit/iluminat 52,66 mii lei
  - apa, canal, salubritate 23 mii lei
  - transport elevi olimpiade concursuri 0,3mii lei si naveta lunara cadre didactice 5,2 mii lei
  - posta, telecomunicații, internet 9,2 mii lei
  - materiale si prestari servicii cu caracter functional 17 mii lei din care actualizari programe siautorizatii gaze , Iscir , materiale pentru intretinere , dezinfectie ;
  - alte bunuri si servicii 82,8 mii lei
  - reparatii curente 20 mii lei
  - protectia muncii 3,6 mii lei din care servicii medicale si RSVTI
  - deplasari lunare decontate cadrelor didactice 7,3 mii lei
  - obiecte de inventar 2,3 mii lei din care 1 buc multifunctionala PANTUM
- Titlul IX — ajutoare sociale in numerar(CES) **25,5 mii lei**

## **BUGETUL DE STAT credite in valoare totala de 5.157,74 mii lei**

- Titlul I -Cheltuieli de personal in suma de **4.261,05 mii lei**
- Titlul IX — asistenta sociala **116,64 mii lei**
  - o ajutoare sociale reprezentând deconturi abonamente elevi 116,64 mii lei
- Titlul XI — alte cheltuieli **780,05 mii lei**
  - o burse, bani de liceu 779,31 mii lei
  - o despagubiri civile(HJ) 0,74 mii lei

## **VENITURI PROPRII SI AUTOFINANTATE**

Din **veniturile realizate in anul școlar 2023-2024** de **111,53 mii lei** obtinute din

- alte venituri 12,10 mii lei
  - venituri din donatii 5 mii lei
  - venituri cantina Gradinita 4 Macin 98,93 mii lei
- S-au efectuat plati in suma de 95,45 mii lei astfel:

- materiale 5,2 mii lei
- alimente 89,25 mii lei
- diverse materiale școlare si servicii(hartie xerox capsatoare dosare si servicii) —0,95 mii lei

# **RAPORT SECRETARIAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

Serviciul secretariat a desfășurat pe parcursul anului școlar 2023-2024 sarcinile conform fișei postului dar și de sarcinile trasate de conducerea unității, după cum urmează

- am corelat și implementat activităților compartimentului conform planului managerial al instituției
- am adecvat activitatea compartimentului la planul de dezvoltare instituțională și specificului local.
- Am întocmit planificarea calendaristică (anuală și semestrială) a activităților din compartimentului secretariat, graficul de serviciu și orarul secretariatului.
- Am procurat, păstrat și cunosc documentele privind legislația școlară (legi, hotărâri, ordine, regulamente, instrucțiuni, adrese )
- Am utilizat TIC la întocmirea documentelor școlare.
- Am actualizat baza de date a școlii în ceea ce privește documentele școlare
- Gestionez arhiva unității și răspund de documentele privind situația școlară a elevilor cât și arhivarea acestora în condiții optime.
- Am completat la zi programul REVISAL (CARNETELE DE MUNCĂ), dosarele personale ale angajaților respectând legislația în vigoare.
- Am întocmit statele de plată lunare ale salariaților pe baza contractelor de muncă.
- Am prezentat pentru verificare și viza de control financiar preventiv contabilității, statele de plată cu cel puțin 3 zile înainte de data planificării pentru ridicarea salariilor de la Trezorerie.
- Am întocmit statisticile solicitate de ISJ Tulcea sau alte instituții la timp și la solicitarea acestor conform termenelor, cât și alte statistici privind personalul unității.
- Am completat și verificat documente de studii ale elevilor (registre matricole, foi matricole certificate de echivalare a studiilor, adeverințe de absolvire) etc.
- Am întocmit la termen toate statisticile referitoare la evidența elevilor atât în scris cât și în SIIR.

- Am întocmit în baza legislației în vigoare o serie de proceduri la activitățile specifice compartimentului de secretariat.
- Am colaborat cu conducerea școlii în elaborarea documentelor școlare.
- Am asigurat circuitul documentelor în condiții optime.
- Am păstrat permanent legătura cu ISJ și unitățile de învățământ din cadrul județului
- Am asigurat relațiile cu publicul în timpul programului de serviciu.,
- Am informat conducerea unității asupra noutăților privind legislația școlară (decrete, legi, hotărâri, ordine, regulamente, instrucțiuni).
- Am contrasemnat corespondența școlară.
- Am ținut o evidență clară a documentelor pe care le-am gestionat și arhivat.
- Am intermediat comunicarea între școală și beneficiarii ei.
- Am preluat și furnizat date între elevi- cadre didactice – direcțiune – ISJ – alte școli.
- Am participat pe parcursul anului școlar la cursuri organizate de ISJ.
- Am elaborat și aplicat cele mai raționale și eficiente măsuri în vederea realizării planului managerial al compartimentului secretariat.
- Am contribuit la promovarea imaginii școlii.
- M-am implicat în identificarea și promovarea intereselor școlii în cadrul comunității.
- Am oferit disponibilitate la sarcini cât și operativitate în îndeplinirea lor.
- Cunosc normele, procedurile de sănătate și securitate în muncă, de PSI și ISU pentru activitățile desfășurate în școală.
- Am respectat ordinea și disciplina la locul de muncă, normele de protecția muncii, de PSI și ISU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ.
- Asigur o continuitate a activității compartimentului secretariat pe toata perioada zilei, cu tot ce implică aceasta: eliberare documente, furnizare informații, efectuarea diferitelor situații cerute atât de conducerea unității cât și de ISJ.
- am raspuns afirmativ tuturor solicitărilor conducerii unității privind prezenta în unitate.

Director,  
Prof. Bîlea Olgața

